

Na temelju članka 27. Statuta Veteranskog centra, Upravno vijeće Veteranskog centra na sjednici održanoj dana 11. svibnja 2022. godine, uz prethodnu suglasnost Ministarstva hrvatskih branitelja KLASA: 022-06/22-06/6, URBROJ: 522-2/1-22-1 od 5. svibnja 2022. godine, donosi

PRAVILNIK O ODGOVORNOSTI RADNIKA ZA POVREDE OBVEZA IZ RADNOG ODNOSA

DIO PRVI OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom utvrđuju obveze iz rada i u vezi s radom radnika Veteranskog centra, vrste povreda radnih obveza, mjere koje se izriču za povredu radnih obveza i uređuje se postupak utvrđivanja odgovornosti radnika za povredu obveza iz radnog odnosa.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Odredbe ovog Pravilnika odnose se na sve radnike koji su s Veteranskim centrom kao poslodavcem sklopili ugovor o radu na neodređeno ili određeno vrijeme, s punim, nepunim ili skraćenim radnim vremenom, koji rad obavljaju u prostoru Veteranskog centra ili na drugom mjestu koje odredi ravnatelj Veteranskog centra.

DIO DRUGI RADNE OBVEZE RADNIKA

Članak 4.

Na radu i u vezi s radom radnik Veteranskog centra ima sljedeće obveze:

- a) osobno obavljati poslove i radne zadaće, prema uputama danim u skladu s naravi i vrstom rada,
- b) poštivati propisano radno vrijeme i za vrijeme radnog vremena ne udaljavati se iz radnih prostorija bez znanja i odobrenja nadležne osobe (rukovoditelja), osim radi korištenja dnevnog odmora,
- c) čuvati i racionalno koristiti opremu i uređaje Veteranskog centra, u skladu s propisima i općim aktima,
- d) svojim radom i ponašanjem čuvati ugled Veteranskog centra,
- e) pridržavati se svih sigurnosnih i zdravstvenih mjera, u skladu s posebnim propisima,
- f) sudjelovati u otklanjanju opasnosti koje ugroze Veteranski centar ili joj neposredno predstoje,
- g) u slučaju spriječenosti dolaska na rad, obavijestiti rukovoditelja, ravnatelja Veteranskog centra (u daljnjem tekstu: ravnatelj) ili drugu osobu koju ovlasti ravnatelj o razlozima

spriječenosti najkasnije u roku od 24 sata od njihova nastanka, osim ako to nije moguće učiniti iz objektivnih razloga ili više sile, u kom slučaju je dužan obavijestiti rukovoditelja, ravnatelja ili drugu ovlaštenu osobu odmah po prestanku razloga koji su onemogućili ranije obavješćivanje,

- h) obavijestiti poslodavca što je moguće prije o privremenoj nesposobnosti za rad, a najkasnije u roku od tri dana dužan mu je dostaviti liječničku potvrdu o privremenoj nesposobnosti za rad. Ako zbog opravdanog razloga radnik nije mogao ispuniti navedenu obvezu, dužan je to učiniti što je moguće prije, a najkasnije u roku od tri dana od dana prestanka razloga koji ga je u tome onemogućavao,
- i) poštovati obveze preuzete ugovorom o radu, kao i temeljne obveze i prava iz radnog odnosa utvrđene Zakonom o radu, posebnim propisima, Statutom Veteranskog centra, Pravilnikom o radu te drugim općim aktima Veteranskog centra, odlukama Upravnog vijeća i ravnatelja.

Članak 5.

Povreda obveza iz rada i u vezi s radom povlači za sobom odgovornost radnika u skladu s odredbama ovog Pravilnika.

DIO TREĆI VRSTE POVREDA RADNIH OBVEZA

Članak 6.

Povrede radnih obveza mogu biti lakše i teže.

Članak 7.

Lakše povrede radnih obveza su:

- a) neizvršavanje, neopravdano odbijanje izvršenja ili nepravodobno, nesavjesno ili nemarno izvršenje radnih zadataka,
- b) učestalo zakašnjanje na posao ili raniji odlazak s posla,
- c) neopravdano zakašnjenje na posao preko sat vremena dnevno,
- d) učestalo prekoračenje vremena propisanog za dnevni odmor (stanku) ili korištenje prava na odmor (stanku) izvan propisanog vremena bez opravdanog razloga,
- e) napuštanje radnih prostorija tijekom radnoga vremena bez odobrenja ili opravdanog razloga,
- f) neopravdan izostanak s posla jedan dan,
- g) neobavješćavanje rukovoditelja, ravnatelja ili druge ovlaštene osobe o spriječenosti dolaska na rad u roku 24 sata bez opravdanog razloga,
- h) neobavješćavanje poslodavca o nastupu privremene nesposobnosti za rad što je moguće prije odnosno nedostavljanje liječničke potvrde u roku od tri dana o privremenoj nesposobnosti za rad,
- i) neosnovano zadržavanje na radnim mjestima i u radnim prostorijama drugih radnika kojim se ometa njihov rad,
- j) odbijanje suradnje sa suradnicima i drugim radnicima u zajedničkom obavljanju posla,
- k) nepodnošenje putnog naloga na obračun u roku do trideset dana od dana završetka putovanja,
- l) nesavjesno ili nemarno rukovanje opremom i sredstvima za rad koja su radniku povjerena,
- m) neuredno čuvanje spisa, podataka ili druge povjerene dokumentacije,

- n) iznošenje netočnih informacija o radu i poslovanju Veteranskog centra,
- o) druge lakše povrede radnih obveza propisane posebnim zakonima, općim aktima Veteranskog centra, ugovorom o radu ili kolektivnim ugovorom.

Članak 8.

Teže povrede radnih obveza su:

- a) opetovano neizvršavanje ili neopravdano odbijanje izvršenja radnih zadataka ili izrazito nepravodobno, nesavjesno ili nemarno izvršavanje radnih zadataka,
- b) tri ili više puta izrečena mjera zbog lakših povreda radnih obveza u periodu od dvije godine,
- c) neopravdan izostanak s posla tri ili više dana u jednom mjesecu ili od dva do četiri dana uzastopno,
- d) samovoljno napuštanje posla zbog čega se remeti rad ili organizacija rada Veteranskog centra,
- e) zlouporaba korištenja bolovanja,
- f) neovlaštena ili nezakonita uporaba prostorija, opreme ili sredstava Veteranskog centra,
- g) namjerno ili krajnjom nepažnjom uzrokovanje veće materijalne štete Veteranskom centru,
- h) povreda propisa o sigurnosti, zaštiti na radu ili propisa o zaštiti od požara, zbog čega je nastupila ili je mogla nastupiti šteta,
- i) uznemiravanje ili spolno uznemiravanje drugog radnika, korisnika, posjetitelja ili suradnika Veteranskog centra ili njihova diskriminacija ponašanjem kojim se izravno ili neizravno stavljaju u nepovoljniji položaj na temelju rase, spola i svakog drugog temelja za zabranu diskriminacije ili nepoštivanje njihove osobnosti (izrazito nepristojno i neprimjereno ponašanje prema navedenima, uporaba prostih i/ili pogrđnih riječi, tjelesno obračunavanje i sl.),
- j) nedavanje ili davanje netočnih osobnih podataka potrebnih za ostvarivanje prava i obveza iz radnog odnosa odnosno u vezi s radnim odnosom,
- k) narušavanje ugleda Veteranskog centra neprimjerenim ponašanjem, klevetom, neovlaštenim istupom u javnosti ili iznošenjem neistina o radu Veteranskog centra,
- l) pravomoćna presuda kojom se radnik osuđuje na kaznu zatvora,
- m) odavanje poslovne ili profesionalne tajne ili drugih zaštićenih podataka određenih Statutom Veteranskog centra, zakonom ili drugim propisima,
- n) zlouporaba položaja ili prekoračenje ovlasti,
- o) sklapanje poslova iz djelatnosti Veteranskog centra, za svoj ili tuđi račun bez odobrenja ravnatelja odnosno Upravnog vijeća Veteranskog centra,
- p) krivotvorenje isprava, zapisnika, odluka ili drugih akata Veteranskog centra,
- q) dolazak na rad pod utjecajem alkohola ili opijata ili njihovo konzumiranje za vrijeme radnoga vremena,
- r) nepoštivanje obveze obveznog liječničkog pregleda za radnika koji radi na poslovima s posebnim uvjetima rada,
- s) nepoštivanje općih akata i odluka nadležnih tijela Veteranskog centra,
- t) druge teže povrede radnih obveza propisane posebnim zakonima, općim aktima Veteranskog centra, ugovorom o radu ili kolektivnim ugovorom.

DIO ČETVRTI MJERE ZA POVREDE RADNIH OBVEZA

Članak 9.

- (1) Za utvrđene lakše povrede radnih obveza iz članka 7. ovoga Pravilnika radniku se može izreći pisana opomena.
- (2) Mjera iz stavka 1. ovoga članka je mjera kojom se radnik upozorava na obveze iz radnog odnosa koje su povrijeđene njegovim ponašanjem te mu se ukazuje na posljedice u slučaju nastavka povrede te obveze.
- (3) Iznimno od stavka 1. ovoga članka, za utvrđene lakše povrede radnih obveza radniku se može izreći i novčana kazna, ako su te povrede proizvele teže posljedice.
- (4) Mjera novčane kazne utvrđuje se u visini od najmanje 5%, a najviše do 10% plaće radnika isplaćene u mjesecu kad je mjera izrečena, na vrijeme od jednog do tri mjeseca.

Članak 10.

- (1) Za utvrđene teže povrede radnih obveza iz članka 8. ovoga Pravilnika radniku se mogu izreći sljedeće mjere:
 - a) novčana kazna,
 - b) pisano upozorenje prije otkaza ugovora o radu,
 - c) redoviti otkaz ugovora o radu zbog ponašanja radnika za koje je utvrđen odgovornim,
 - d) izvanredni otkaz ugovora o radu zbog osobito teške povrede obveze iz radnog odnosa.
- (2) Mjera novčane kazne može se izreći kumulativno s nekom drugom mjerom iz stavka 1. ovog članka.
- (3) Mjera redovitog otkaza ugovora o radu uvjetovanog skrivljenim ponašanjem radnika, može se izreći samo ako je poslodavac radnika prethodno pisano upozorio na obvezu iz radnog odnosa i ukazao mu na mogućnost otkaza u slučaju nastavka povrede te obveze, osim ako postoje okolnosti zbog kojih nije opravdano očekivati od poslodavca da to učini.
- (4) Poslodavac koji je radniku otkazao ugovor o radu zbog razloga iz stavka 1. točke c) i d) ovog članka, može protiv radnika pokrenuti sudski postupak za naknadu štete zbog neizvršenja obveza preuzetih ugovorom o radu.
- (5) Mjera novčane kazne iz stavka 1. točke a) ovoga članka utvrđuje se u visini od najmanje 10%, a najviše do 20% plaće radnika isplaćene u mjesecu kad je mjera izrečena, na vrijeme od četiri do šest mjeseci.

DIO PETI POSTUPAK ZA POVREDU RADNIH OBVEZA

Članak 11.

- (1) Postupak zbog povrede radne obveze je hitan.
- (2) Postupak zbog povrede radne obveze pokreće i provodi Povjerenstvo za stegovni postupak (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo), osim postupka zbog teže povrede radne obveze iz članka 8. stavka 1. točke i) ovog Pravilnika.
- (3) Povjerenstvo se sastoji od najmanje tri člana, u kojem je ravnatelj predsjednik Povjerenstva te ravnatelj imenuje ostale članove iz redova radnika Veteranskog centra.

- (4) Postupak zbog povrede radne obveze Povjerenstvo pokreće sastavljanjem prijave na temelju vlastitih saznanja ili na temelju prijave radnika, korisnika, posjetitelja ili suradnika Veteranskog centra ili druge zainteresirane osobe, i to odmah nakon učinjene povrede odnosno saznanja za povredu.
- (5) Postupak se pokreće temeljem prijave koja sadrži:
 - a) naznaku radnika, mjesta, vremena i načina na koji je povreda radne obveze učinjena,
 - b) činjenično obrazloženje i
 - c) dokaze o povredi radne obveze, gdje je to moguće.
- (6) Anonimna prijava neće se razmatrati.

Članak 12.

- (1) Prijava podnesena protiv radnika zbog povrede radne obveze dostavlja se bez odlaganja radniku, s uputom da se na istu može očitovati u roku kojeg odredi Povjerenstvo, osim ako postoje okolnosti zbog kojih nije opravdano očekivati da to učini.
- (2) Radnik protiv kojeg je podnesena prijava svoje očitovanje može iznijeti u pisanom obliku ili usmeno pred Povjerenstvom o čemu se mora sastaviti zapisnik.
- (3) Povjerenstvo može radi potpunog i istinitog utvrđivanja činjeničnog stanja u vezi s podnesenom prijavom saslušati podnositelja prijave, radnika za kojeg se tvrdi da je povrijedio radnu obvezu, svjedoke, obaviti suočenje, obaviti očevid te prikupljati druge dokaze kojima se može dokazati osnovanost prijave.
- (4) O svim radnjama koje Povjerenstvo poduzme u cilju utvrđivanja činjeničnog stanja sastavit će zapisnik.
- (5) Povjerenstvo je obvezno, vodeći računa o rokovima određenim zakonom, posebnim propisom, kolektivnim ugovorom, općim aktima Veteranskog centra ili ovim Pravilnikom, donijeti pisanu odluku kojom odlučuje o osnovanosti prijave i odgovornosti radnika.
- (6) Povjerenstvo će prijavu odbiti ako utvrdi da je neosnovana, uz obavezno navođenje razloga odlučujućih za donošenje takve odluke.
- (7) Odluka kojom Povjerenstvo utvrđuje da je prijava protiv radnika osnovana, obavezno mora sadržavati razloge odlučujuće za donošenje takve odluke i prijedlog poslodavcu za poduzimanje mjere iz članka 9. ili 10. ovog Pravilnika, s napomenom da li se mjera predlaže zbog lakše ili teže povrede radne obveze.
- (8) Odluka iz stavka 6. i 7. ovoga članka dostavlja se podnositelju prijave, radniku protiv kojeg je prijava podnesena i poslodavcu.
- (9) Svi podaci utvrđeni u postupku zbog povrede radne obveze su tajni.

Članak 13.

- (1) Ako je za povredu radne obveze kao mjera predložena novčana kazna, u odluci poslodavca o izricanju novčane kazne treba navesti da li se donosi kao mjera zbog lakše ili zbog teže povrede radne obveze.
- (2) Ako je za težu povredu radne obveze kao mjera predloženo pisano upozorenje prije otkaza ugovora o radu, pisano upozorenje poslodavca mora sadržavati napomenu da se donosi kao mjera zbog teže povrede radne obveze.
- (3) Ako je za težu povredu radne obveze kao mjera predložen otkaz ugovora o radu, poslodavac je dužan pozvati radnika da iznese svoju obranu, osim ako postoje okolnosti zbog kojih nije opravdano očekivati od poslodavca da to učini.

- (4) Radniku se obavijest o mogućnosti iznošenja svoje obrane dostavlja osobno u Veteranskom centru ili slanjem preporučene poštanske pošiljke na adresu njegova prebivališta ili boravišta.
- (5) U slučaju da se obavijest radniku ne može uručiti na način propisan stavkom 4. ovoga članka, dostava se obavlja oglašavanjem na oglasnoj ploči Veteranskog centra, pa se protekom roka od osam dana od dana oglašavanja smatra da je dostava radniku obavljena uredno.
- (6) Radnik obranu može iznijeti pismeno ili usmeno na zapisnik.
- (7) Očitovanje radnika na prijavu može se prihvatiti i kao iznošenje obrane ako je radnik protiv kojega se vodi postupak s time suglasan.
- (8) Pisana opomena, odluka o izricanju novčane kazne ili pisano upozorenje prije otkaza ugovora o radu, poslodavac donosi u pisanom obliku i dostavlja radniku kojem se izriče te se pohranjuje u osobnom dosjeu tog radnika i evidentira se u odgovarajućoj evidenciji Veteranskog centra.
- (9) Odluka poslodavca o otkazu ugovora o radu mora se donijeti i obrazložiti u pisanom obliku, te se mora dostaviti radniku kojem se otkazuje ugovor o radu na način propisan Pravilnikom o radu Veteranskog centra.
- (10) Odluka poslodavca o izricanju novčane kazne dostavlja se i osobi nadležnoj za obračun plaće.

DIO ŠESTI ZASTARA POKRETANJA I VOĐENJA POSTUPKA

Članak 14.

- (1) Pravo na pokretanje postupka zbog lakše povrede radne obveze zastarijeva u roku od tri mjeseca od dana kada je Povjerenstvo saznalo za počinjenu povredu ili zaprimilo pisanu prijavu, a najkasnije u roku od šest mjeseci od dana kada je povreda počinjena. Ako u roku od šest mjeseci od dana pokretanja postupka ne bude donesena odluka kojom se izriče mjera iz članka 9. ovog Pravilnika, postupak će se obustaviti.
- (2) Pravo na pokretanje postupka zbog teže povrede radne obveze zastarijeva u roku od šest mjeseci od dana kada je Povjerenstvo saznalo za počinjenu povredu ili zaprimilo pisanu prijavu, a najkasnije u roku od jedne godine od dana kada je povreda počinjena. Ako u roku od jedne godine od dana pokretanja postupka ne bude donesena odluka kojom se izriče mjera iz članka 10. ovog Pravilnika, postupak će se obustaviti.
- (3) Ako je povredom radne obveze učinjeno kazneno djelo, zastara pokretanja i vođenja postupka nastupa kada i zastara kaznenog djela.

DIO SEDMI ODREĐIVANJE I IZVRŠENJE MJERE

Članak 15.

- (1) Povjerenstvo će prilikom predlaganja mjere za počinjenu povredu radne obveze uzeti u obzir težinu počinjene povrede i nastale posljedice, stupanj odgovornosti radnika, okolnosti u kojima je povreda počinjena te olakotne i otegotne okolnosti na strani radnika.
- (2) Protekom roka od dvije godine od dana donošenja odluke o izricanju mjere za lakšu povredu radne obveze, izrečena mjera briše se pod uvjetom da radnik u označenom razdoblju nije počinio novu povredu radne obveze.

- (3) Protekom roka od četiri godine od dana donošenja odluke o izricanju mjere za težu povredu radne obveze, izrečena mjera briše se pod uvjetom da radnik u označenom razdoblju nije počinio novu povredu radne obveze.

**DIO OSMI
ZAVRŠNE ODREDBE**

Članak 16.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način i u postupku utvrđenom za donošenje ovog Pravilnika.

Članak 17.

Pravilnik o odgovornosti radnika za povrede obveza iz radnog odnosa stupa na snagu dan nakon dana objave na oglasnoj ploči Veteranskog centra.

BROJ: VC-UV1-22-11-1
Zagreb, 11. svibnja 2022. godine

**PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
POTPREDSJEDNIK VLADE
I MINISTAR HRVATSKIH BRANITELJA**
VETERANSKI CENTAR
ZAGREB *Tomo Medved*
Trg Nevenke Topalušić 1

Pravilnik o odgovornosti radnika za povrede obveza iz radnog odnosa je objavljen na oglasnoj ploči Veteranskog centra dana 11. svibnja 2022. godine, a stupio je na snagu dana 12. svibnja 2022. godine.

**PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
POTPREDSJEDNIK VLADE
MINISTAR Hrvatskih Branitelja
VETERANSKI CENTAR
ZAGREB
Trg Nevenke Topalušić (Tomio Medved)**

VETERANSKI CENTAR
ZAGREB
Trg Nevenke Topalušić (Tomio Medved)