

Na temelju članka 19. stavka 2. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine”, broj 71/14,118/14, 94/18,96/18) i članka 27. Statuta Veteranskog centra te izrađene Procjene rizika, Upravno vijeće Veteranskog centra, uz suglasnost Ministarstva hrvatskih branitelja, na sjednici održanoj dana 29. rujna 2022 . godine donosi

## **PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU**

### **OSNOVNE ODREDBE, CILJ I SVRHA**

#### **Članak 1.**

(1) Zaštita na radu kao sustavno organizirano djelovanje sastavni je dio organizacije rada i izvođenja radnog postupka, koje poslodavac ostvaruje primjenom osnovnih, posebnih i priznatih pravila zaštite na radu u skladu s općim načelima prevencije.

(2) Ovim Pravilnikom sukladno djelatnosti, sustavu organizacije rada i radnih procesa u svim prostorijama i prostorima na svim lokacijama, radnim postupcima, sredstvima rada i broju zaposlenih, a na temelju Procjene rizika u dijelu u kojem ta pitanja nisu uređena Zakonom o zaštiti na radu i popisima donesenim na temelju njega, uređuje se sljedeće:

1. područje primjene
2. ugovaranje obavljanja poslova zaštite na radu
3. poslovi zaštite na radu
4. organizacija, uređenje i provođenje zaštite na radu
5. poslove zaštite na radu koje obavlja poslodavac
6. poslove zaštite na radu koje obavlja Upravno vijeće
7. dužnosti ravnatelja
8. poslove, prava i dužnosti ovlaštenika
9. poslove prava i dužnosti stručnjaka za zaštitu na radu
10. ovlasti, prava i dužnosti Odbora za zaštitu na radu
11. izvor, prava i dužnosti povjerenika radnika za zaštitu na radu
12. obaveze, odgovornosti i prava radnika u području zaštite na radu
13. dužnosti izvođača radova i pružatelja usluga
14. osposobljavanje iz zaštite na radu
15. obavješćivanje i savjetovanje
16. poslovi s posebnim uvjetima rada i poslovi koji se obavljaju na računalo
17. zaštita posebno osjetljivih skupina radnika
18. način ispitivanja sredstava rada, radnog okoliša, instalacija i objekata za rad
19. osobna zaštitna oprema
20. prevencija stresa
21. upotreba opasnih kemikalija
22. zaštita od požara, evakuacija i spašavanje
23. pružanje prve pomoći
24. postupanje kod ozljede na radu
25. zaštita nepušača
26. zabrana unošenja i uzimanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti
27. unutarnji nadzor i
28. isprave, evidencije i izvještaji.

(3) Cilj i svrha donošenja ovoga Pravilnika je sprječavanje ozljeda na radu, profesionalnih bolesti, drugih bolesti u svezi s radom te ostalih materijalnih i nematerijalnih šteta na radu i u vezi s radom.

## Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

## PODRUČJE PRIMJENE

### Članak 3.

(1) Odredbe ovoga Pravilnika primjenjuju se na poslodavca Veteranski centar, Zagreb, Trg Nevenke Topalušić 1 (u daljem tekstu: Poslodavac) kao i na podružnice u sastavu Poslodavca i to:

1. Veteranski centar Podružnica Šibenik
2. Veteranski centar Podružnica Sinj
3. Veteranski centar Podružnica Petrinja i
4. Veteranski centar Podružnica Daruvar.

(2) Odredbe ovoga Pravilnika primjenjuju se i na ustrojstvenu jedinicu Poslodavca, Ravnateljstvo Veteranskog centra.

### Članak 4.

(1) Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na sve radnike Poslodavca bez obzira na to jesu li zaposleni na određeno ili na neodređeno vrijeme, rade li puno radno vrijeme ili skraćeno, ili rade u dopunskom radu, te na vježbenike i pripravnike.

(2) Odredbe ovog Pravilnika obvezuju i osobe koje se nalaze na praktičnom radu i osposobljavanju te druge osobe koje se po bilo kojoj osnovi rade za Poslodavca, ili obavljaju poslove ili pružaju usluge u prostorijama ili prostoru Poslodavca.

### Članak 5.

Prilozi koji čine sastavni dio ovog Pravilnika su:

1. Prilog broj 1 - Upisnik zaduženja osobne radne opreme
2. Prilog broj 2 - Zapisnik o obavljenoj provjeri alkoholiziranosti
3. Prilog broj 3 - Izjava djelatnika o nastanku ozljede na radu
4. Prilog broj 4 - Interni zapisnik o ispitivanju ozljede na radu
5. Prilog broj 5 - Odluka o imenovanju radnika za pružanje prve pomoći
6. Prilog broj 6 - Odluka o imenovanju ovlaštenika poslodavca za zaštitu na radu
7. Prilog broj 7- Odluka o imenovanju radnika koji će provoditi evakuaciju i spašavanje i
8. Prilog broj 8 - Odluka o radu pod nadzorom.

## UGOVARANJE I OBAVLJANJE POSLOVA ZAŠTITE NA RADU

### Članak 6.

(1) Poslodavac je obavezan organizirati i obavljati poslove zaštite na radu u skladu s Procjenom rizika, stanjem zaštite na radu i brojem radnika.

(2) Poslodavac može ugovoriti obavljanje poslova zaštite na radu s ovlaštenom osobom samo u slučaju kada zbog objektivnih i opravdanih razloga ne može te poslove obavljati putem stručnjaka zaštite na radu.

(3) Ako je Poslodavac ugovorio obavljanje poslova zaštite na radu s ovlaštenom osobom, ta je osoba dužna pisanim putem odrediti jednog ili više stručnjaka zaštite na radu za obavljanje poslova zaštite na radu kod Poslodavca.

(4) Poslodavac za obavljanje poslove zaštite na radu može angažirati ovlaštenu osobu koja se bavi zaštitom na radom, ovisno o procijeni i potrebi.

## POSLOVI ZAŠTITE NA RADU

### Članak 7.

(1) Poslovi zaštite na radu su osobito:

1. stručna pomoć Poslodavcu i ovlaštenicima Poslodavca za zaštitu na radu (u daljem tekstu: ovlaštenici), radnicima te povjerenicima radnika za zaštitu na radu u provedbi i unapređivanju zaštite na radu
2. sudjelovanje u izradi poslovne strategije te operativnih planova i programa poslovanja Poslodavca, u dijelu u kojem se moraju odnositi na zaštitu na radu, te sudjelovanje u primjeni upravljačkih metoda ili tehnika za provođenje strategije u dijelu za zaštitu na radu
3. sudjelovanje u postupku izrade procjene rizika
4. unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu te poticanje i savjetovanje Poslodavca i ovlaštenika da otklanjaju nedostatke u zaštiti na radu utvrđene unutarnjim nadzorom
5. prikupljanje i analiziranje podataka u vezi s nezgodama, ozljedama na radu, profesionalnim bolestima i bolestima u vezi s radom te priprema propisanih prijava ozljeda na radu i profesionalnih bolesti i izrada izvješća za potrebe Poslodavca
6. suradnja s tijelima nadležnima za poslove inspekcije rada, sa zavodom nadležnim za zaštitu zdravlja i sigurnost na radu, Zavodom za unapređivanje zaštite na radu, ovlaštenima osobama te sa specijalistom medicine rada
7. osposobljavanje radnika Poslodavca i ovlaštenika za rad na siguran način
8. osposobljavanje povjerenika radnika za zaštitu na radu i pomaganje u njihovom djelovanju
9. djelovanje u Odboru za zaštitu na radu kod Poslodavca
10. suradnja s Poslodavcem prilikom projektiranja, građenja i rekonstrukcije građevina namijenjenih za rad, nabave radne opreme i ostalih sredstava rada, osobne zaštitne opreme i opasnih kemikalija
11. sudjelovanje u primjeni međunarodnih certifikacijskih normi za upravljanje zaštitom na radu, kvalitetom, rizicima, društvenom odgovornošću u poslovanju i sl. kod Poslodavca i
12. ostali poslovi zaštite na radu u skladu s potrebama Poslodavca.

## ORGANIZACIJA, UREĐENJE I PROVOĐENJE ZAŠTITE NA RADU

### Članak 8.

(1) Organizacijski ustroj obavljanja poslova zaštite na radu kod Poslodavca predviđen ovim Pravilnikom sukladan je s odredbama Zakona o zaštiti na radu.

(2) Sve poslove zaštite na radu u skladu s ovim Pravilnikom i drugim propisima dužan je organizirati Poslodavac, te osigurati njihovo redovito izvršavanje i nadzirati i pratiti njihovu primjenu.

(3) Ravnatelj Veteranskog centra, ovlaštenici i stručnjak zaštite na radu dužni su imati nadzor nad:

1. otklanjanjem nedostataka utvrđenih rješenjima inspekcije rada
2. ispitivanjem opreme za rad i radnog okoliša
3. zdravstvenom sposobnosti radnika na poslovima s posebnim uvjetima rada
4. osposobljavanjem radnika za rad na siguran način.

(4) Pri obavljanju poslova i radnih zadataka moraju se primjenjivati pravila zaštite na radu tako da ne dođe do smrti, ozljede, profesionalnog i drugog oboljenja radnika, oštećenja zdravlja, onemogućavanja normalnog ostvarivanja funkcije materinstva ili do smanjenja ili potpunog gubitka radne sposobnosti radnika ( u daljem tekstu: uvjeti za siguran rad).

(5) O obavljenom unutarnjem nadzoru sastavljaju se i čuvaju dokumenti, koji mogu biti u pisanom ili elektroničkom obliku.

(6) Poslove zaštite na radu, pod uvjetima propisanim ovim Pravilnikom, obavljaju: Poslodavac, Upravno vijeće, ravnatelj, ovlaštenici, stručnjak zaštite na radu, povjerenici radnika za zaštitu na radu i Odbor za zaštitu na radu.

(7) Radnici, stručnjak zaštite na radu, ovlaštenici, povjerenici radnika za zaštitu na radu obvezni su surađivati u provođenju zaštite na radu.

## POSLOVI ZAŠTITE NA RADU KOJE OBAVLJA POSLODAVAC

### Članak 9.

Poslodavac obavlja slijedeće poslove zaštite na radu:

1. donosi opće akte iz zaštite na radu, donosi izmjene i dopune općih akata iz zaštite na radu
2. prati izvršenje plana i programa mjera zaštite na radu, prihvaća elaborat o procjeni rizika
3. prihvaća izvješća o stanju zaštite na radu i obavljanja poslova zaštite na radu, osigurava sredstva za organizaciju i provedbu pravila i mjera zaštite na radu
4. osigurava materijalna sredstva za ispitivanje sredstva rada, daje nalog za izradu procjene rizika za poslove na mjestu rada
5. daje nalog za ispitivanje čimbenika u radnom okolišu, daje nalog za osposobljavanje za zaštitu na radu
6. daje nalog zapostavljanje sigurnosnih znakova, organizira pružanja prve pomoći radnicima na radu na propisani način
7. donosi odluku za izradu plana evakuacije i spašavanja, ugovara usluge sa službama medicine rada radi osiguranja i ostvarivanja specifične zdravstvene zaštite, donosi odluke i rješenje o provedbi odredaba ovog Pravilnika i drugih poslova zaštite na radu
8. imenuje ovlaštenike za zaštitu na radu
9. odlučuje o svim pitanjima iz područja zaštite na radu za koja *stručnjak zaštite na radu* ili ovlaštenici prema svojim ovlaštenjima nisu ovlašteni
10. odlučuje o provođenju mjera zaštite na radu predviđenih u Procjeni rizika i
11. osigurava izvršenje naloga inspekcije rada iz zaštite na radu i
12. poduzima druge mjere za ispunjenje uvjete za siguran rad.

## Članak 10.

Osobe i tijela s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima za zaštitu na radu i za nadzor i provođenje mjera zaštite na radu kod Poslodavca su:

1. Upravno vijeće
2. ravnatelj
3. ovlaštenici
4. stručnjak za zaštitu na radu
5. povjerenici radnika za zaštitu na radu i
6. Odbor za zaštitu na radu (u daljem tekstu: Odbor).

### POSLOVI ZAŠTITE NA RADU KOJE OBAVLJA UPRAVNO VIJEĆE

## Članak 11.

Upravno vijeće obavlja slijedeće poslove iz zaštite na radu:

1. donosi opće akte iz zaštite na radu kao i izmjene i dopune istih
2. kao dio godišnjeg plana poslovanja Poslodavca donosi plan i program mjera zaštite na radu
3. ocjenjuje izvršenje godišnjeg plana i programa mjera zaštite na radu
4. sukladno propisima o javnoj nabavi odlučuje o financiranju pojedinačnih projekata iz zaštite na radu, nabavci sredstava i opreme za potrebe zaštite na radu, o ugovorima za osiguranje radnika i o ugovorima za pružanje usluga medicine rada i
5. donosi odluke i zaključke o provedbi odredbi ovoga Pravilnika i drugih propisa iz zaštite na radu.

### DUŽNOSTI RAVNATELJA

## Članak 12.

Ravnatelj je odgovoran za organiziranje i provođenje zaštite na radu radnika kod Poslodavca, te je dužan osigurati provedbu zaštite na radu sukladno propisima i tehničkim normama.

### POSLOVI, PRAVA I DUŽNOSTI OVLAŠTENIKA

## Članak 13.

- (1) Poslovi, prava, dužnosti, ovlaštenja i odgovornosti ovlaštenika utvrđuju se ovim Pravilnikom i odlukom ravnatelja o imenovanju ovlaštenika.
- (2) Ovlaštenici poslodavca dužni su osposobljavati se i usavršavati za provođenje ovlaštenja u skladu s posebnim propisima.
- (3) Sredstva za osposobljavanje iz stavka 2. ovoga članka osigurava Poslodavac.
- (4) Za obavljanje poslova zaštite na radu ovlaštenici su odgovorni ravnatelju.

## Članak 14.

- (1) Zbog potreba planiranja, organiziranja, vođenja i provedbe zaštite na radu ovlaštenici, svaki u svojoj podružnici i ustrojstvenoj jedinici, imaju slijedeća prava, obveze i odgovornosti:

1. narediti i nadzirati primjenu pravila zaštite na radu koja su propisana zakonom, podzakonskim i provedbenim propisima, tehničkim normama i ovim Pravilnikom
2. provoditi odluke ravnatelja iz područja zaštite na radu
3. predlagati ravnatelju donošenje odluka provedbom kojih se unapređuje zaštita na radu, odnosno uvjeti rada
4. sudjelovati u izradi plana i programa mjera zaštite na radu te izvješća o izvršenju plana i programa
5. surađivati s pravnim i fizičkim osobama koje za Poslodavca obavljaju ugovorene stručne i druge poslove i pružaju usluge
6. surađivati s inspekcijom rada i stručnjakom za zaštitu na radu
7. osigurati obaviještenost radnika iz zaštite na radu
8. odgovoriti radnicima na primjedbu ili prijedlog iz zaštite na radu
9. sudjelovati u očevidu kod ozljede na radu
10. postavljati upute za rad sa sredstvima rada i obavljanje kontrole uputa i postavljenih znakova, obavijesti zabrana i upozorenja
11. dostavljati izvješća ravnatelju i stručnjaku zaštite na radu o primjeni mjera zaštite na radu
12. sudjelovati u radu Odbora
13. radniku koji nije osposobljen za rad na siguran način ne dopustiti rad bez nadzora osposobljenog radnika
14. radniku za kojeg je na propisani način utvrđeno da ispunjava tražene uvjete, ne dopustiti obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada, odnosno da radniku koji više ne ispunjava tražene uvjete zabraniti da nastavi obavljati poslove s posebnim uvjetima rada
15. posebno osjetljivim skupinama radnika ne dozvoliti da obavljaju poslove koji bi mogli na njih štetno utjecati
16. isključiti iz uporabe radnu opremu koja nije ispravna, odnosno sigurna, kao i osobnu zaštitnu opremu na kojoj nastanu promjene zbog kojih postoje rizici za sigurnost i zdravlje radnika
17. u suradnji sa stručnjakom za zaštitu na radu osigurati evidentiranje svake nezgode i ozljede na radu te svakog slučaja postupanja radnika u skladu s odredbom članka 69. stavaka 3. i 4. Zakona o zaštiti na radu
18. nadzirati da radnici rade u skladu s pravilima zaštite na radu, uputama Poslodavca, odnosno proizvođača radne opreme, osobne zaštitne opreme, opasnih kemikalija i bioloških štetnosti te da koriste propisanu osobnu zaštitnu opremu
19. radniku zabraniti rad ako ga obavlja suprotno točki 18. ovoga stavka
20. osigurati potreban broj radnika osposobljenih za evakuaciju i spašavanje, za pružanje prve pomoći te da im stavi na raspolaganje svu potrebnu opremu i
21. osigurati da se u vrijeme rada ne piju alkoholna pića te da se ne uzimaju druga sredstva ovisnosti, odnosno da zabrani rad radnicima koji su na radu pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti i udaljiti ih s mjesta rada.

(2) Poslodavac je obvezan ovlašteniku osigurati uvjete za rad te ga ne smije staviti u nepovoljniji položaj zbog poduzimanja aktivnosti u skladu s pravilima zaštite na radu te postupanja po pravilima struke i danim ovlaštenjima Poslodavca.

(3) Pod uvjetima za rad iz stavka 2. ovoga članka podrazumijevaju se samostalnost ovlaštenika u donošenju i provođenju odluka te samostalnost u raspolaganju sredstvima koja mu je obvezan osigurati Poslodavac.

## POSLOVI, PRAVA I DUŽNOSTI STRUČNJAKA ZA ZAŠTITU NA RADU

### Članak 15.

(1) Stručnjak za zaštitu na radu obavlja slijedeće poslove:

1. pruža stručnu pomoć Poslodavcu i ovlaštenicima, radnicima te povjerenicima radnika za zaštitu na radu u provedbi i unapređenju zaštite na radu
2. sudjeluje u izradi poslovne strategije te operativnih planova i programa poslovanja Poslodavca u dijelu u kojem se moraju odnositi za zaštitu na radu, te sudjeluje u primjeni upravljačkih metoda ili tehnika provođenja strategije
3. sudjeluje u postupku procjene rizika
4. prikuplja i analizira podatke u vezi s nezgodama, ozljedama na radu, profesionalnim bolestima i bolestima u vezi s radom te priprema propisane prijave ozljeda na radu i profesionalnih bolesti i izrađuje izvješća za potrebe Poslodavca
5. prijavljuje ozljede na radu, odnosno prijavljuje teške ozljede na radu inspekciji zaštite na radu
6. obavlja unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu te potiče i savjetuje Poslodavca i ovlaštenike da otklanjaju nedostatke u zaštiti na radu utvrđene unutarnjim nadzorom
7. surađuje s medicinom rada i kontrolira evidenciju liječničkih pregleda radnika
8. vodi evidencije iz zaštite na radu i obavlja nadzor evidencija iz zaštite na radu koje vodi drugi radnici
9. surađuje s tijelima nadležnima za poslove inspekcije rada, za zavodom nadležnim za zaštitu zdravlja radnika i sigurnost na radu, Zavodom za unapređivanje zaštite na radu, ovlaštenim osobama te sa specijalistom medicine rada
10. osposobljava radnike i ovlaštenike za rad na siguran način
11. radi u Odboru za zaštitu na radu, priprema njegove sjednice i materijale po dnevnom redu sjednica, te izrađuje zaključke sa sjednica
12. surađuje s poslodavcem prilikom projektiranja građenja rekonstrukcije, dogradnje građevina u kojima se obavlja rad, prilikom ugovaranja usluga i roba, nabave radne i druge opreme i sredstava rada osobne zaštite opreme i opasnih kemikalija i
13. ostale poslove zaštite na radu u skladu s potrebama Poslodavca, ostale poslove predviđene drugim pravilnicima Poslodavca i sklopljenom ugovoru o radu s Poslodavcem.

(2) Radnik koji obavlja stručne poslove zaštite na radu odgovoran je ravnatelju.

(3) Poslodavac je obvezan stručnjaku zaštite na radu omogućiti ispunjavanje obveza i radnih zadataka, te mu osigurati potrebno vrijeme, opremu, pomoć drugih stručnih radnika i ostale uvjete za rad kao i profesionalnu neovisnosti, te ga ne smije staviti u nepovoljniji položaj zbog obavljanja poslova zaštite na radu prema odredbama Zakona o zaštiti na radu i pravilima struke.

## OVLASTI, PRAVA I DUŽNOSTI ODBORA

### Članak 16.

(1) Poslodavac je obvezan osnovati Odbor kao savjetodavno tijelo ravnatelja.

(2) U Odbor se imenuju: ovlaštenici, stručnjak zaštite na radu, povjerenici radnika za zaštitu na radu i specijalist medicine rada.

(3) Odluku u imenovanju predsjednika i članova Odbora donosi ravnatelj, nakon što budu izabrani povjerenici radnika za zaštitu na radu i specijalist medicine rada.

(4) Predsjednik Odbora je jedan od ovlaštenika.

(5) Odbor se sastaje jedanput u šest mjeseci.

(6) Odbor planira i nadzire primjenu pravila zaštite na radu, organizaciju zaštite na radu, obavještavanje i obrazovanje iz zaštite na radu, predlaže preventivne mjere za zaštitu na radu te ravnatelju predlaže mjere za otklanjanje nepravilnosti u postupcima zaštite na radu i

unapređenje zaštite na radu, utvrđuje radna mjesta s posebnim uvjetima rada, a obavlja i druge poslove u cilju unapređenja zaštite na radu kod Poslodavca.

(7) O svom radu Odbor podnosi izvješće ravnatelju najmanje jedanput godišnje ili po potrebi.

#### Članak 17.

(1) Odbor nadzire:

1. primjenu pravila zaštite na radu
2. organizaciju obavljanja zaštite na radu i
3. obavješćivanje i osposobljavanje radnika u svezi zaštite na radu.

(2) Odbor predlaže preventivne mjere rizika zaštite na radu, te potiče stalno unapređivanje zaštite na radu.

#### IZBOR, PRAVA , DUŽNOSTI I OBVEZE POVJERENIKA RADNIKA ZA ZAŠTITU NA RADU

#### Članak 18.

(1) Izbor povjerenika radnika za zaštitu na radu provodi se u skladu s odredbama općeg propisa o radu kojim se uređena pitanja izbora radničkog vijeća.

(2) Ako je prema propisanim kriterijima kod Poslodavca izabrano više povjerenika radnika zaštite na radu, oni između sebe biraju svoga koordinatora.

(3) Isti radnik može ponovno biti biran za povjerenika radnika zaštite na radu nakon isteka mandata koji traje četiri godine.

#### Članak 19.

(1) Povjerenici radnika za zaštitu na radu djeluju u interesu radnika na području zaštite na radu, te prate primjenu propisa i naređenih mjera zaštite.

(2) Povjerenici radnika za zaštitu na radu imaju slijedeća prava i dužnosti:

1. podnositi prijedloge vezane uz donošenje odluka iz područja zaštite zdravlja i sigurnosti na radu
2. zahtijevati od Poslodavca da poduzme odgovarajuće mjere u cilju smanjenja i otklanjanja izvora opasnosti
3. podnositi pritužbe tijelima nadležnim za zaštitu na radu, ako smatraju da su prethodno poduzete mjere i osigurana sredstva nedostatna ili neodgovarajuća za sigurnost i zaštitu zdravlja na radu
4. sudjelovati u planiranju unapređenja uvjeta rada, uvođenja nove tehnologije, uvođenja novih tvari u radni i proces i poticati poslodavca i ovlaštenike na provedbu zaštite na radu
5. biti obavješteni o svim promjenama od utjecaja na sigurnost i zdravlje radnika
6. imati pravo uvida i korištenja dokumentacije vezane za sigurnost i zdravlje radnika
7. primati primjedbe radnika na primjenu propisa i provedbu mjera zaštite na radu
8. izvijestiti inspektora o svim zapažanjima i zapažanjima radnika na primjenu propisa i mjera zaštite na radu, te biti nazočan na inspekcijskim pregledima i očitovati se na stanje činjenica koje utvrđuje inspektor
9. pozvati inspektora kada ocijeni da su ugroženi život i zdravlje radnika, a Poslodavac to propušta ili odbija učiniti



10. obrazovati se za obavljanje ovih poslova , stalno proširivati i unapređivati znanje, pratiti prikupljati obavijesti od značaja za njihov rad
11. staviti prigovor na inspekcijski nalaz i mišljenje
12. svojim djelovanjem poticati ostale radnike na rad na siguran način i
13. obavještavati radnike o mjerama koje Poslodavac poduzima da im osigura zaštitu na radu i zdravstvenu zaštitu.

#### Članak 20.

Poslodavac je obavezan osigurati povjerenicima zaštite na radu uvjete za nesmetano obnašanje dužnosti, davati im potrebne obavijesti i omogućiti uvid u sve propise i isprave u svezi zaštite na radu i ne smije ga dovoditi u nepovoljan položaj, ukoliko je povjerenik radnika za zaštitu na radu postupio sukladno svojim ovlastima.

### OBVEZE, ODGOVORNOSTI I PRAVA RADNIKA U PODRUČJU ZAŠTITE NA RADU

#### Članak 21.

(1) Obveze radnika su:

1. osposobljavati se za rad na siguran način kada ga na osposobljavanje uputi poslodavac
2. surađivati s poslodavcem, ovlaštenicima, stručnjakom zaštite na radu, povjerenikom radnika za zaštitu na radu i specijalistom medicine rada u rješavanju svih pitanja zaštite na radu, osobito dok se ne osigura da radni okoliš i uvjeti rada ne predstavljaju rizik za sigurnost i zdravlje te dok se u cijelosti ne postigne zaštita na radu u skladu sa zahtjevima tijela nadležnih za nadzor provedbe zaštite na radu
3. izvijestiti Poslodavca, ovlaštenika, stručnjaka za zaštitu na radu ili povjerenika za zaštitu na radu o svakoj činjenici za koju smatra da predstavlja neposredni rizik za sigurnost i zdravlje, kao i o svakom drugom nedostatku u sustavu zaštite na radu i
4. odbiti raditi i napustiti mjesto rada ako mu izravno prijete rizik za život i zdravlje, sve dok Poslodavac ne poduzme korektivne mjere te zbog takvog postupanja ne smije trpjeti štetne posljedice.

(2) Radnik nije obavezan snositi troškove u vezi s primjenom pravila zaštite na radu i zdravstvenih mjera.

(3) Poslodavac ne smije zahtijevati od radnika da ostane na mjestu rada dok na tom mjestu postoji izravan i ozbiljan rizik za život i zdravlje radnika.

(4) O postupku iz stavka 3. ovoga članka radnik mora obavijestiti ovlaštenika, stručnjaka za zaštitu na radu ili povjerenika radnika za zaštitu na radu.

(5) U slučaju iz stavka 4. ovoga članka Poslodavac, ovlaštenik, odnosno radnik ili povjerenik radnika za zaštitu na radu obvezni su bez odgađanja izvijestiti nadležnog inspektora koji je obavezan u roku od 48 sati utvrditi činjenično stanje i osnovanost navoda radnika.

(6) Za vrijeme dok ne radi zbog izbjegavanja izloženosti izravnom i ozbiljnom riziku za život i zdravlje radnik ima pravo na plaću i druga prava iz radnog odnosa u skladu s općim propisom o radu.

#### Članak 22.

Radnik ima pravo na:

1. sigurnost i zaštitu zdravlja tijekom rada
2. posebnu zaštitu ( mladež, invalidi, žene, stariji radnici)
3. izbor povjerenika zaštite na radu
4. odbijanje rada u slučaju neposredne opasnosti za život i zdravlje
5. naknadu štete kojoj je uzrok ozljeda na radu, profesionalna bolest ili bolest u svezi s radom
6. pisane upute Poslodavca
7. obavještanje o opasnostima na mjestu rada, sredstvima rada i pripadajućim instalacijama
8. propise o zaštiti na radu i na Pravilnik o zaštiti na radu, koji su na prikladan način dostupni radnicima
9. obaviještenost o svim promjenama u radnom procesu koji utječu na sigurnost i zdravlje radnika
10. pomoć stručnjaka za zaštitu na radu i
11. prvu i medicinsku pomoć u slučaju ozljede na radu ili iznenadne bolesti.

#### Članak 23.

Radnici su odgovorni ako:

1. ne obavljaju poslove s dužnom pozornošću
2. ne izvijeste Poslodavca ili povjerenika zaštite na radu o neposrednoj opasnosti za sigurnost i zdravlje;
3. ne obavijeste Poslodavca ili povjerenika zaštite na radu da odbijaju rad, jer im prijete neposredna opasnost za život i zdravlje
4. puše u prostorijama u kojima je to zabranjeno (zabranjeno je pušenje na radnim sastancima i u prostorijama rada)
5. ne izvršavaju dužnosti iz zaštite na radu propisane Zakonom, podzakonskim provedbenim aktima, ugovorom o radu i odredbama ovog Pravilnika
6. poslove radnog mjesta obavljaju suprotno pravilima zaštite na radu
7. rade suprotno pravilima zaštite na radu i ugrožavaju sigurnost i zdravlje drugih i
8. oštete ili uklone mjere zaštite na radu.

#### DUŽNOSTI DRUGIH IZVOĐAČA RADOVA I PRUŽATELJA USLUGA

#### Članak 24.

(1) Drugi izvođači radova i pružatelji usluga kada izvode radove i pružaju usluge u prostorijama i prostorima Poslodavca, dužni su:

1. osigurati sigurnost svojih radnika odgovarajućim zaštitnim mjerama, te osigurati da njegovi radnici ne ugrožavaju sigurnost drugih radnika i radnog okoliša
2. dogovoriti s Poslodavcem prije početka radova ili pružanja usluga eventualno poduzimanje dodatnih mjera u vezi sa sigurnošću radnika i zaštite radnog okoliša
3. osigurati odgovarajuću zaštitnu opremu za svoje radnike i provjeravati obvezu korištenja zaštitne opreme i po potrebi poduzimati mjere za obvezno korištenje zaštitne opreme
4. osigurati korištenje propisane radne opreme, strojeva i uređaja, propisno ispitanih instalacija i radnog okoliša
5. da svi radnici koji izvode radove i pružaju usluge budu zdravstveno sposobni i odgovarajuće osposobljeni za siguran rad i
6. osigurati i druge mjere zaštite na radu za siguran rad i siguran radni okoliš.

(2) Dokaze o osposobljenosti radnika za siguran rad kao i o zdravstvenoj sposobnosti čuva i evidentira izvođač radova, odnosno pružatelj usluga i moraju uvijek biti dostupni na uvid Poslodavcu.

## OSPOSOBLJAVANJE IZ ZAŠTITE NA RADU

### Članak 25.

Osposobljavati se iz zaštite na radu dužni su:

1. svi radnici i osobe na radu za rad na siguran način
2. poslodavac, odnosno njegovi ovlaštenici prema propisanom programu za poslodavce, odnosno ovlaštenike
3. radnici određeni za pružanje prve pomoći i
4. povjerenici radnika za zaštitu na radu.

### Članak 26.

Radnici su dužni osposobiti se za rad na siguran način, i to:

1. prije početka rada
2. kod promjena u radnom postupku
3. kod uvođenja nove radne opreme ili njezine promjene
4. kod uvođenja nove tehnologije i
5. kod upućivanja radnika na novi posao, odnosno na novo mjesto rada u slučaju promjene rizika ili pojave novih rizika.

### Članak 27.

(1) Osposobljavanje za rad na siguran način Poslodavac povjerava fizičkoj ili pravnoj osobi ovlaštenoj za obavljanje tih poslova.

(2) Osposobljavanje radnika provodi se prema Programu osposobljavanja koji mora biti temeljen na procjeni rizika i mora obuhvatiti sve opasnosti, štetnosti odnosno napore utvrđene procjenom rizika te načine na koje se otklanjaju.

(3) Podatke o radnicima koje je potrebno osposobiti za rad na siguran način, dostavljaju ovlaštenici ili stručnjak zaštite na radu.

### Članak 28.

Radniku koji nije osposobljen za rad na siguran način ovlaštenik Poslodavac treba osigurati rad pod nadzorom osposobljenog radnika te o tome donijeti odluku o radu pod nadzorom prema obrascu iz priloga ovoga Pravilnika (Prilog broj 8).

### Članak 29.

Provjera teoretskog znanja provodi se pismenim testovima ili eventualno testiranjem elektronskim putem.

### Članak 30.

Za osposobljavanje Poslodavac je dužan osigurati stručne osobe, prostor, potrebnu dokumentaciju i didaktička sredstva.

### Članak 31.

- (1) Za svakog radnika koji je osposobljen za rad na siguran način, vodi se evidencija u skladu s propisima zaštite na radu.
- (2) Zapisnik o osposobljenosti se dostavlja u osobni očevidnik svakog radnika.

### OBAVJEŠĆIVANJE I SAVJETOVANJE

### Članak 32.

- (1) Poslodavac je obavezan obavijestiti radnike, povjerenika radnika za zaštitu na radu, stručnjaka zaštite na radu, ovlaštenika, ovlaštenu osobu s kojom je ugovorio obavljanje poslova zaštite na radu o svim rizicima i promjenama koje bi mogle utjecati na sigurnost i zdravlje radnika.
- (2) Poslodavac je obavezan pisanim uputama osigurati provedbu radnog postupka u skladu s pravilima zaštite na radu te je obavezan dati radnicima upute u skladu sa stavkom 1. ovoga članka.
- (3) Poslodavac je obavezan stručnjaku zaštite na radu, ovlašteniku i povjereniku radnika za zaštitu na radu učiniti dostupnom odgovarajuću dokumentaciju, a osobito:
  1. Procjenu rizika i popis mjera koje se provode u svrhu uklanjanja ili smanjenja procijenjenih rizika i
  2. Evidencije i isprave koje je obavezan voditi i čuvati u skladu s odredbama Zakona o zaštiti na radu.

### Članak 33.

Poslodavac je obavezan, unaprijed i pravodobno, savjetovati se sa stručnjakom zaštite na radu, ovlaštenicima i povjerenicima radnika za zaštitu na radu za zaštitu na radu o:

1. povjeravanju provođenja zaštite na radu ovlaštenoj osobi za zaštitu na radu i poslovima koje će obavljati
2. izradi Procjene rizika te izmjenama, odnosno dopunama Procjene rizika
3. izboru radnika za pružanje prve pomoći i radnika za provođenje mjera zaštite od požara, evakuacije i spašavanja
4. sprečavanju nezgoda, ozljeda na radu i profesionalnih bolesti
5. planiranju i provođenju osposobljavanja iz zaštite na radu
6. poboljšanju uvjeta rada
7. utjecaju radnih uvjeta i radnog okoliša na sigurnost i zdravlje radnika i
8. izboru sredstava rada i osobne zaštitne opreme.

### POSLOVI S POSEBNIM UVJETIMA RADA I POSLOVI KOJI SE OBAVLJAJU NA RAČUNALU

### Članak 34.

- (1) Poslovi s posebnim uvjetima rada utvrđuju se Procjenom rizika.
- (2) Poslove s posebnim uvjetima rada utvrđene Procjenom rizika iz stavka 1. ovoga članka, radnik može obavljati ukoliko ispunjava posebne uvjete glede dobi, spola, završenog stručnog obrazovanja i drugih oblika osposobljavanja i usavršavanja za rad, zdravstvenog stanja, tjelesnog

stanja, psihofizičkih i psihičkih sposobnosti, kojima radnici moraju udovoljavati pri obavljanju poslova s posebnim uvjetima rada, a u skladu s važećim propisima.

#### Članak 35.

- (1) Stručnjak zaštite na radu i ovlaštenici moraju za sve radnike i osobe na radu osigurati uvjete pri poslovima koji se obavljaju na računalu u skladu s zahtjevima iz važećeg Pravilnika o zaštiti na radu radnika izloženih statodinamičkim, psihofiziološkim i drugim naporima na radu.
- (2) Pravna ili fizička osoba koja vrši osposobljavanje na radu dužna je osposobiti radnike sukladno Pravilniku iz stavka 1. ovoga članka.

#### ZAŠTITA POSEBNO OSJETLJIVIH SKUPINA RADNIKA

#### Članak 36.

- (1) Posebno osjetljive skupine kojima je Poslodavac obavezan osigurati posebnu zaštitu na radu su:
  1. maloljetni radnici
  2. trudne radnice
  3. radnice koje su nedavno rodile
  4. radnice koje doje
  5. radnici oboljeli od profesionalne bolesti i
  6. radnici kod kojih je utvrđena smanjena radna sposobnost ili postoji neposredni rizik od smanjenja radne sposobnosti.
- (2) Poslodavac je obavezan provoditi posebnu zaštitu na radu trudnih radnica, radnica koje su nedavno rodile i radnica koje doje, radi zaštite od rizika koji bi mogli ugroziti ostvarivanje materinstva i oporavak od trudnoće i poroda.
- (3) Poslodavac je obavezan osigurati posebnu zaštitu na radu maloljetniku radi očuvanja njegovog nesmetanoga duševnog i tjelesnog razvoja.
- (4) Poslodavac je obavezan provoditi posebnu zaštitu na radu za radnike kod kojih je utvrđeno oboljenje od profesionalne bolesti, kojima je nadležno tijelo za vještačenje prema posebnom propisu utvrdilo preostalu radnu sposobnost ili su izloženi neposrednom riziku od smanjenja radne sposobnosti, radi sprečavanja daljnjeg oštećenja zdravlja i smanjenja radne sposobnosti.
- (5) Radi provedbe posebne zaštite na radu, potrebno je u Procjeni rizika naznačiti poslove koji su potencijalno rizični za posebno osjetljive skupine radnika iz stavka 1. ovoga članka.

#### NAČIN ISPTIVANJA SREDSTAVA RADA, RADNOG OKOLIŠA, INSTALACIJA I OBJEKATA ZA RAD

#### Članak 37.

- (1) Ispitivanje sredstava rada, radnog okoliša i instalacija za koje postoji zakonska obveza, organizira ovlaštenik u suradnji sa stručnjakom zaštite na radu, a provodi ih ovlaštena pravna osoba.

- (2) Za ispitivanje iz stavka 1. ovoga članka u predviđenim vremenskim rokovima zadužen je stručnjak zaštite na radu u suradnji sa ovlaštenicima.
- (3) O ispitivanju sredstava rada i radnog okoliša sastavlja se zapisnik.

#### Članak 38.

Pojedine vrste instalacija ispituju se prema za to utvrđenim rokovima sukladno odredbama pravilnika o ispitivanju odnosnih instalacija.

#### Članak 39.

- (1) Pojedine vrste instalacija, sredstva rada i dijelove radnog okoliša koji se nalaze u prostorijama i prostoru Poslodavca, a koriste ih zakupoprимci za obavljanje svoje djelatnosti, dužni su ispitivati zakupoprимci tih prostora, a kopije uvjerenja i zapisnika o ispitivanjima dužni su dostaviti Poslodavcu odmah po zaprimanju.
- (2) Poslodavac će zakupoprимcima koji obavljaju djelatnost u prostorijama i prostoru Poslodavca dostaviti kopije uvjerenja i zapisnika o ispitivanju instalacija koje su zajedničke za pojedine građevinske cjeline.
- (3) Dužnost iz stavka 1. ovoga članka odnosi se i na zakupoprимce prostorija i pomoćnih prostora Poslodavca - kuhinja i pomoćnih prostorija u kojima je vlažnost i brzina zraka kao i razina temperature veća/niža od propisane.

#### Članak 40.

- (1) Poslodavac je obavezan redovito održavati sve objekte za rad tako da stanje istih ne ugrožava sigurnost i zdravlje radnika i korisnika,
- (2) Održavanje objekata iz stavka 1. ovoga članka regulira se ugovorima o održavanju koji se skladaju s pravnim osobama koje ispunjavaju sve propisane uvjete.
- (3) Pravne osobe iz stavka 2. ovoga članka dužne su Poslodavcu dostaviti preslike uvjerenje i zapisnika o ispitivanju uređaja, opreme, instalacija i radnog okoliša koje su obavljene.

### ISPITIVANJE I ODRŽAVANJE BAZENSKE TEHNIKE I BAZENSKE VODE

#### Članak 41.

- (1) Bazensku tehniku i opremu temeljem sklopljenog ugovora održava tvrtka koja je vanjski pružatelj usluga.
- (2) Radnik tvrtke iz stavka 1. ovoga članka koji rukuje kemikalijama za dezinfekciju i pripremu bazenske vode treba imati propisana znanja o zaštiti od opasnih kemikalija i treba biti osposobljen za rad na siguran način, te imati obavljen zdravstveni pregled.
- (3) Održavanje bazenskog kupališta i kontrolu higijensko sanitarnih uvjeta bazenske vode u Podružnicama potrebno je organizirati sukladno propisima.

## OSOBNJA ZAŠTITNA OPREMA

### Članak 42.

- (1) Ovisno o Procjeni rizika i popisu poslova na kojima se mora upotrebljavati osobna zaštitna oprema, nabavu osobne zaštitne opreme u dostatnim količinama osigurava ravnatelj.
- (2) Potrebu za primjenom dodatne osobne zaštitne opreme na pojedinim radnim mjestima utvrđuje se također i na osnovu opažanja, otvaranja novih radnih mjesta kao i prilikom uvođenja novih radnih procesa, a na prijedlog ovlaštenika i stručnjaka zaštite na radu.
- (3) Ravnatelj osigurava pravodobnu narudžbu dodatne osobne zaštitne opreme koja mora biti izrađena u skladu sa pravilima zaštite na radu, odnosno važećim normama.

### Članak 43.

- (1) Dinamika nabave osobne zaštitne opreme odvija se zavisno od realnih potreba, ali ne duže od dvije godine od zadnje narudžbe.
- (2) Stručnjak zaštite na radu i ovlaštenici u dogovoru s povjerenikom radnika za zaštitu na radu na kraju tekuće godine izrađuju plan potreba osobnih zaštitne opreme za slijedeću godinu.

### Članak 44.

Prilikom uporabe osobne zaštitne opreme radnik se mora držati pravila zaštite na radu, uputa proizvođača te uputa stručnjaka zaštite na radu i ovlaštenika.

### Članak 45.

- (1) Radnik smije koristiti samo osobnu zaštitnu opremu koju je preuzeo na korištenje.
- (2) Radnik je dužan čuvati i koristiti osobnu zaštitnu opremu sukladno pravilima zaštite na radu.
- (3) Radniku kojemu je prestao radni odnos dužan je razdužiti osobnu zaštitnu opremu.

### Članak 46.

- (1) Osobna zaštitna oprema koja se koristi na pojedinim radnim mjestima navedena je u Procjeni rizika.
- (2) Stručnjak zaštite na radu i ovlaštenici zaduženi su da radnici pravodobno dobiju osobnu zaštitnu opremu.
- (3) Evidenciju o osobnoj zaštitnoj opremi vode radnici koje ovlaste ovlaštenici.
- (4) Primitak osobne zaštitne opreme radnici potvrđuju vlastoručnim potpisom.
- (5) Radnicima se zamjenjuje oštećena ili dotrajala osobna zaštitna oprema samo uz povrat stare.

## PREVENCIJA STRESA

### Članak 47.

- (1) Poslodavac je obavezan provoditi prevenciju stresa na radu ili u vezi s radom koji je uzrokovan osobito čimbenicima kao što su sadržaj rada, organizacija rada, radno okruženje, loša komunikacija i međuljudski odnosi, kako bi sveo na najmanju mjeru potrebu radnika da svladava poteškoće zbog dugotrajnije izloženosti intenzivnom pritisku te otklonio mogućnost da se umanjí radna učinkovitost radnika i pogorša njegovo zdravstveno stanje.
- (2) Radnici i njihovi predstavnici imaju obvezu postupati u skladu s uputama i surađivati s poslodavcem radi sprečavanja, uklanjanja ili smanjivanja stresa na radu ili u vezi s radom.

## UPORABA OPASNIH KEMIKALIJA

### Članak 48.

- (1) Korištenje opasnih kemikalija u procesu rada utvrđuje se u Procjeni rizika te se u skladu s tim primjenjuju pravila zaštite na radu.
- (2) Prilikom nabave opasnih kemikalija, sukladno zakonskim odredbama, od odabranog dobavljača obavezno se zahtijevaju podaci u pisanom obliku o svojstvima tvari, kao i upute za rad s tim tvarima, kako bi se u radu s njima primjenjivala kontrolirala odgovarajuća pravila zaštite na radu.

### Članak 49.

- (1) Poslodavac je obavezan provoditi zaštitu na radu radnika koji su izloženi ili bi mogli biti izloženi biološkim štetnostima sukladno odredbama Zakona o zaštiti na radu i podzakonskim i provedbenim propisima koji reguliraju zaštitu na radu.
- (2) Prilikom nabave potrošnih materijala koji su u propisima kategorizirani kao biološki agensi od odabranog dobavljača obavezno se zahtijevaju podaci u pisanom obliku o svojstvima tvari, kao i upute za rad s tim tvarima, kako bi se u radu s njima primijenila odgovarajuća pravila zaštite na radu.

## SIGURNOSNI ZNAKOVI, PISANE OBAVIJESTI I UPUTE

### Članak 50.

- (1) Na mjestima rada, sredstvima rada i pripadajućim instalacijama moraju se postaviti znakovi sigurnosti i znakovi općih obavijesti u skladu s posebnim propisima, a u slučaju potrebe i pisane upute o uvjetima i načinu korištenja radnog prostora, sredstava rada, opasnih radnih tvari i opreme.
- (2) Da bi radnike i druge osobe (volonteri, pripravnici, radnici vanjskih izvođača radova i pružatelja usluga, korisnici, posjetitelji i dr.), upozorio na opasnosti i uputio na režim ponašanja, radnici Poslodavca određeni ovim Pravilnikom dužni su postaviti znakove zabrane, obveza, opasnosti, obavijesne znakove i znakove zaštite od požara.



- (3) Znakovi sigurnosti su znakovi s općom porukom o sigurnosti u kombinaciji boje i geometrijskog oblika koji uz dodatni grafički simbol ili tekst nose posebnu poruku o sigurnosti, a postavljaju se za označavanje sa svrhom brzog i lakog usmjeravanja pozornosti na predmet i situaciju koja bi mogla prouzročiti određenu opasnost.
- (4) Znakovi sigurnosti izrađuju se sukladno Pravilniku o sigurnosnim znakovima.

## ZAŠTITA OD POŽARA, EVAKUACIJA I SPAŠAVANJE

### Članak 51.

- (1) Poslodavac je obavezan poduzeti mjere zaštite od požara i spašavanja radnika, izraditi plan evakuacije i spašavanja, odrediti radnike koji će provoditi mjere te osigurati pozivanje i omogućiti postupanje javnih službi nadležnih za zaštitu od požara i spašavanje, u skladu s posebnim propisima i Pravilnikom za zaštitu od požara propisanim od Poslodavca.
- (2) Stručnjak zaštite na radu i ovlaštenici u slučaju nastanka neposrednih i značajnih rizika za život i zdravlje radnika obvezni su:
1. odmah ih obavijestiti o nastalom riziku kojemu jesu ili bi mogli biti izloženi, kao i o mjerama koje jesu ili bi trebale biti provedene, kako bi se spriječio ili umanjio rizik za život i zdravlje
  2. poduzeti radnje i dati upute o prestanku rada, odnosno napuštanju mjesta rada i upućivanju na sigurno mjesto i
  3. organizirati nastavak rada tek nakon otklanjanja rizika.
- (3) Poslodavac je obavezan osposobiti radnike da u slučaju nastanka neposrednih i značajnih rizika za život i zdravlje, kojima su izloženi ili bi mogli biti izloženi, a o tome ne mogu obavijestiti odgovornu osobu, mogu samostalno poduzeti mjere i provesti postupke u skladu sa svojim znanjem i raspoloživim tehničkim sredstvima, kako bi rizike otklonili ili smanjili.
- (4) Osposobljavanje radnika iz stavka 3. ovoga članka obuhvaća upoznavanje radnika s planom evakuacije i spašavanja za slučaj izvanrednog događaja i provođenje praktične vježbe evakuacije i spašavanja najmanje jednom u dvije godine.

## PRUŽANJE PRVE POMOĆI

### Članak 52.

- (1) Stručnjak zaštite na radu i ovlaštenici obvezni su organizirati i osigurati pružanje prve pomoći radnicima i drugim osobama do pružanja hitne medicinske pomoći ili do prijema u zdravstvenu ustanovu te su obvezni omogućiti postupanje javne službe hitne medicinske pomoći.
- (2) U radnim prostorijama gdje istodobno radi dva do 50 radnika, najmanje jedan radnik mora biti osposobljen za pružanje prve pomoći u skladu s pravilima zaštite na radu i u pisanom obliku dobiti obavijest ravnatelja da je određen za pružanje prve pomoći.

- (3) Ovlaštenik poslodavca je dužan o događaju, naravi ozljede i poduzetim mjerama odmah izvijestiti ravnatelja i stručnjaka zaštite na radu.

#### Članak 53.

- (1) Poslodavac je obvezan osigurati sredstva i opremu za pružanje prve pomoći, koji uvijek moraju biti dostupni, označeni i zaštićeni od neovlaštenog korištenja.
- (2) Ormarići sa sredstvima i opremom za pružanje prve pomoći trebaju biti označeni propisanim znakom.
- (3) Na ormariću prve pomoći ili drugom vidnom mjestu mora biti ime radnika određenih za pružanje prve pomoći i broj telefona na koji se mogu pozvati.
- (4) Radi pružanja hitne medicinske pomoći potrebno je istaknuti i naziv nadležne zdravstvene ustanove i telefonski broj.

### POSTUPANJE KOD OZLJEDE NA RADU

#### Članak 54.

U slučaju ozljede na radu radnik koji se zatekne na mjestu događaja dužan je o tome odmah izvijestiti radnika zaduženog za pružanje prve pomoći te ovlaštenika.

#### Članak 55.

Ovlaštenik i radnik zadužen za pružanje prve pomoći dužni su bez odgode doći na mjesto događaja i :

1. ukloniti izvor opasnosti, ako to nije moguće evakuirati radnike iz prostora u kojem je nastala ozljeda
2. organizirati pružanje prve pomoći
3. prema potrebi pozvati hitnu medicinsku pomoć i organizirati prijevoz radnika u zdravstvenu ustanovu
4. događaju, naravi ozljede i poduzetim mjerama odmah izvijestiti ravnatelja i stručnjaka zaštite na radu.

#### Članak 56.

- (1) Poslodavac je obvezan obavijestiti tijelo nadležno za inspekcijski nadzor o smrtnoj ozljedi nastaloj u prostoriji ili na prostoru u kojem Poslodavac obavlja rad.
- (2) Poslodavac je obvezan obavijestiti tijelo nadležno za inspekcijski nadzor o ozljedi nastaloj u prostoriji ili na prostoru u kojem poslodavac obavlja rad za ozljedu zbog koje je radnik nakon pružanja hitne medicinske pomoći zadržan na liječenju u stacionarnoj zdravstvenoj ustanovi ili u dnevnoj bolnici.
- (3) Obavijest iz stavka 1. i 2. ovoga članka Poslodavac je obvezan dostaviti odmah.

#### Članak 57.

(1) Ako je došlo do teške ozljede, smrti radnika ili ozljede više radnika, ravnatelj je dužan imenovati stručno povjerenstvo koje će utvrditi uzroke.

(2) Postupak utvrđivanja i priznavanja ozljede ili bolesti za ozljedu na radu pokreće se podnošenjem tiskanice „Prijave o ozljedi na radu” koja se podnosi regionalnom uredu odnosno područnoj službi Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje nadležnom prema mjestu prebivališta, odnosno boravka osigurane osobe, a može i regionalnom uredu odnosno područnoj službi prema sjedištu poslodavca.

(3) Prijavu podnosi poslodavac ili organizator određenih poslova i aktivnosti sukladno važećem Zakonu o obveznom zdravstvenom osiguranju.

(4) Prijava se podnosi po službenoj dužnosti ili na traženje ozlijeđenog ili oboljelog radnika, odnosno osigurane osobe kojoj se prema Zakonu zaštititi na radu osiguravaju prava za slučaj ozljede na radu.

(5) Uz prijavu iz stavka 2. ovoga članka potrebno je priložiti slijedeću dokumentaciju:

1. izjavu neposrednog rukovoditelja
2. izjavu očevidaca ozljede ako je istih bilo
3. izjavu ozlijeđenog radnika
4. kopiju medicinske dokumentacije i
5. izjave službenih osoba (policije i drugih) ako je bilo.

(6) Ako Poslodavac, odnosno organizator određenih aktivnosti i poslova ne podnesu prijavu o ozljedi na radu, prijavu je obvezan podnijeti izabrani doktor obiteljske medicine prema zahtjevu ozlijeđene ili oboljele osigurane osobe ili prema prijedlogu nadležnog doktora specijaliste medicine rada s kojim Hrvatski zavod za zdravstveno osiguranje ima sklopljen ugovor o provođenju specifične zdravstvene zaštite radnika, a koji je nadležan za provođenje specifične zdravstvene zaštite radnika prema sjedištu Poslodavca odnosno podružnica Poslodavca, odnosno organizatora određenih aktivnosti i poslova.

(7) Zahtjev za priznavanje ozljede na radu i utvrđivanjem prava iz obveznog zdravstvenog osiguranja uslijed ozljede na radu može podnijeti i sama osigurana osoba, odnosno član obitelji u slučaju smrti osigurane osobe.

(8) Rok za podnošenje prijave o ozljedi na radu odnosno zahtjeva je 8 dana od dana nastanka ozljede na radu, a osigurana osoba za koju Hrvatskom zavodu nije podnesena prijava o ozljedi na radu u roku od tri godine od isteka naprijed naznačenog roka gubi pravo na pokretanje postupka utvrđivanja i priznavanja ozljede na radu od strane Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje.

#### Članak 58.

U slučaju ozljede na radu mora se provesti ispitni postupak sa svrhom istraživanja uzroka i izvora nastanka ozljede, te poduzeti mjere za sprečavanje nastanka ozljeda.

#### ZAŠTITA NEPUŠAČA

#### Članak 59.

(1) Poslodavac je obvezan provoditi zaštitu nepušača od djelovanja duhanskog dima.

- (2) U zatvorenim radnim prostorijama i zatvorenim prostorima Poslodavca pušenje nije dozvoljeno.
- (3) Ravnatelj može odlukom odrediti prostor za pušenje i isti je potrebno označiti posebnim oznakama.

## ZABRANA UNOŠENJA I UZIMANJA ALKOHOLA I DRUGIH SREDSTAVA OVISNOSTI

### Članak 60.

- (1) Radnik u vrijeme rada ne smije biti pod utjecajem alkohola i drugih sredstava ovisnosti niti ih smije unositi na mjesto rada.
- (2) Stručnjak zaštite na radu i ovlaštenici dužni su prikladnim mjerama provoditi zabranu zlorabe alkoholnih pića i sredstava ovisnosti na radnom mjestu, a osobito:
1. obavještavati radnike o štetnosti sredstava ovisnosti i njihovom utjecaju na radnu sposobnost te provoditi programe prevencije ovisnosti
  2. surađivati sa specijalistom medicine rada i povjerenikom radnika za zaštitu na radu pri provođenju mjera sprečavanja zlorabe sredstava ovisnosti
  3. sprečavati konzumaciju alkoholnih pića i drugih sredstava ovisnosti tijekom rada i provoditi zabranu njihovog unošenja u radne prostorije i prostore i
  4. pisano utvrditi postupak provjere je li radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti (provođenje postupka uz pristanak radnika, način provjere, vrsta testa ili aparata, način bilježenja i potvrđivanja rezultata, postupanje u slučaju odbijanja radnika da pristupi provjeri) i učinkovito provoditi utvrđeni postupak.

### Članak 61.

- (1) Provjera je li radnik pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti obavlja se alkometrom ili drugim prikladnim uređajem, postupkom ili sredstvom.
- (2) Smatrat će se da je radnik pod utjecajem alkohola ako u krvi ima alkohola više od 0,0 g/kg, odnosno više od 0,0 miligrama u litri izdahnutog zraka, odnosno u krvi ima višu koncentraciju alkohola od koncentracije dozvoljene procjenom rizika poslova koje taj radnik obavlja.
- (3) Ako radnik odbije pristupiti provjeri, smatra se da je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti.
- (4) Stručnjak zaštite na radu i radnik kojeg ovlasti Poslodavac, obvezni su udaljiti s mjesta rada radnika koji je pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti.
- (5) Ako radnik odbija napustiti mjesto rada, radnika će, po pozivu osoba iz stavka 4. ovoga članka, udaljiti nadležna zaštitarska služba.
- (6) Osobe iz stavaka 4. ovoga članka obavljaju provjeru je li radnik pod utjecajem alkohola za što su dužni osposobiti se.

### Članak 62.

- (1) Stručnjak zaštite na radu i ovlaštenici ne smiju provjeravati je li radnik pod utjecajem drugih sredstava ovisnosti osim alkohola ako mu je radnik predao potvrdu da se nalazi u programu

liječenja, odvikavanja ili rehabilitacije od ovisnosti ili u izvanbolničkom tretmanu liječenja od ovisnosti te da uzima supstitucijsku terapiju,

(2) U slučaju iz stavka 1. ovog članka, Poslodavac može zatražiti ocjenu zdravstvene i psihofizičke sposobnosti tog radnika za obavljanje povjerenih mu poslova.

(3) Ocjenu zdravstvene i psihofizičke sposobnosti iz stavka 2. ovoga članka daje specijalist medicine rada.

(4) Potvrdu da se radnik nalazi u programu liječenja, odvikavanja ili rehabilitacije od ovisnosti, odnosno u izvanbolničkom tretmanu liječenja od ovisnosti i da uzima supstitucijsku terapiju izdaje ustanova kod koje se provodi program.

## UNUTARNJI NADZOR

### Članak 63.

Unutarnji nadzor nad izvršavanjem dužnosti i obveza stručnjaka zaštite na radu, ovlaštenika i radnika vrši ravnatelj, zamjenik ravnatelja i stručni savjetnik sukladno Pravilniku o unutarnjem nadzoru donesenim od Poslodavca.

## ISPRAVE, EVIDENCIJE I IZVJEŠTAJI

### Članak 64.

(1) Poslodavac je obvezan voditi evidencije, čuvati isprave te davati obavijesti i podatke u skladu s propisima o zaštiti na radu.

(2) Osim evidencija iz stavka 1. ovoga članka, Poslodavac je obvezan voditi evidencije o ozljedama na radu, profesionalnim bolestima i nezgodama na radu.

(3) Davanje obavijesti i podataka poslodavac je obvezan provoditi na način da čuva privatnost radnika u skladu s posebnim propisom o zaštiti osobnih podataka.

### Članak 65.

(1) Poslodavac je obvezan na mjestu rada postaviti na vidljivo mjesto: sigurnosne znakove i znakove, za evakuaciju i spašavanje te upute i oznake za rukovanje radnom opremom.

(2) Poslodavac je obvezan voditi evidencije vezane za zaštitu na radu koje se čuvaju i mora osigurati njihovu dostupnost i to:

1. procjenu rizika za mjesto rada i poslove koji se na njemu obavljaju
2. upute za rad na siguran način za mjesto rada i poslove koji se na njemu obavljaju
3. pisane dokaze o osposobljenosti radnika za rad na siguran način
4. zapisnike o ispitivanju radne opreme, instalacija i radnog okoliša i
5. o ozljedama na radu, profesionalnim bolestima i poremećajima koji su izazvali ili su mogli izazvati štetne posljedice po sigurnost i zdravlje radnika.

### Članak 66.

Poslodavac mora trajno čuvati:

1. glavni projekt i svu tehničku dokumentaciju koja je izrađena prema posebnom propisu iz kojih je vidljiva primjena osnovnih pravila zaštite na radu za građevinu ili dio građevine u trenutku korištenja (tehnička dokumentacija čuva se tamo gdje se nalazi objekt na koji se ona odnosi, sve dok se taj objekt koristi)
2. upute o načinu korištenja strojeva i uređaja s povećanim opasnostima dok te strojeve i uređaje koristi i
3. dokumente o obavljenim ispitivanjima koji su propisani Zakonom o zaštiti na radu - čuvaju se na mjestu gdje se vodi evidencija, a njihove preslike na mjestu gdje se nalaze instalacije odnosno gdje se nalaze sredstva za rad na koje se isprave odnose.

#### Članak 67.

Poslodavac je dužan voditi knjigu nadzora u koju se upisuju odluke i rješenja ovlaštenika poslodavca za zaštitu na radu, stručnjaka zaštite na radu i inspektora rada u postupcima koji su propisani odredbama Zakona o zaštiti na radu.

#### ZAVRŠNA ODREDBA

#### Članak 68.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na oglasnoj ploči Poslodavca.

**PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA  
POTPREDSJEDNIK VLADE  
I MINISTAR HRVATSKIH BRANITELJA**

**VETERANSKI CENTAR**  
ZAGREB **Tomo Medved**  
Trg Nevenke Topalušić 1  
2

BROJ: VC-UV1-22-22-1

Zagreb, 29. rujna 2022.

## PRILOZI

Prilog broj 1

## UPISNIK ZADUŽENJA OSOBNE RADNE OPREME

BROJ UPISNIKA:	
-------------------	--

## I. PODACI O KORISNIKU

Ime i prezime radnika:	
OIB:	
Radno mjesto:	
Organizacijska jedinica	

## II. EVIDENCIJA O PREUZETIM SREDSTVIMA

Broj	Naziv osobne radne opreme	Veličina / oznaka	Okvirni rok trajanja (mj)	Datum izdavanja	Potpis preuzimatelja:
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

## Napomena:

Svojim potpisom radnik potvrđuje da je upoznat s odredbama Pravilnika o zaštiti na radu koje se odnose na obvezu održavanja i korištenja osobne zaštitne opreme.

Ime i prezime radnika koji je izdao osobnu radne opremu:		Potpis:	
--	--	---------	--

## ZAPISNIK O OBAVLJENOJ PROVJERI ALKOHOLIZIRANOSTI

## OSNOVNI PODACI

Ime i prezime radnika kojega se provjerava na alkoholiziranost:
Mjesto provjere:
Datum i vrijeme provjere:
Naziv odjela u kojem radnik radi te radno mjesto:
Ime i prezime osobe na zahtjev koje se obavlja provjera te radno mjesto:

Radnik je usmeno upozoren na to da se smatra da je pod utjecajem alkohola ako odbije pristupiti provjeri.

Ako je u zadnjih 15 minuta radnik konzumirao alkoholna pića treba sačekati da prođe 15 minuta prije početka provjere alkoholiziranosti.

## PROVJERA JE OBAVLJENA:

Upućivanjem u        zdravstvenu    ustanovu:
Utvrđivanjem koncentracije alkohola pomoću alkometra:

## PODACI O ALKOMETRU:

Proizvođač	Tip	Tvornički broj	Datum umjeravanja aparata

## OČITAVANJE REZULTATA:

Očitavanje pokazuje vrijednost od: \_\_\_\_\_

Slovima: \_\_\_\_\_



## ZAKLJUČAK

1. Radnik je pod utjecajem alkohola.
2. Radnik nije pod utjecajem alkohola.
3. Radnik je odbio pristupiti provjeri utvrđivanja alkohola te se smatra da je pod utjecajem alkohola.

## PRIMJEDBE:

Točnost upisanih rezultata potvrđuju:

1. Ovlašteni radnik	
(ime i prezime)	(vlastoručni potpis)
2. Nazočan:	
(ime i prezime)	(vlastoručni potpis)
3. Radnik kojega se provjerava na alkoholiziranost	
(ime i prezime)	(vlastoručni potpis)

Zapisnik je pročitana nazočnima.

**IZJAVA RADNIKA  
O NASTANKU OZLJEDE NA RADU**

PODACI O OZLJEDI NA RADU:

Ime (ime oca) i prezime

---

---

Broj osigurane osobe:

---

Mjesto i adresa stanovanja:

---

Telefon:

---

Zanimanje:

---

Naziv radnog mjesta:

---

Godina staža kod sadašnjeg poslodavca:

---

Datum nastanka ozljede:

---

Vrijeme nastanka ozljede:

---

Mjesto – adresa nastanka ozljede:

---

Ozljeda se dogodila na radnom mjestu: \_\_\_\_\_,

na putu:

---

ostalo:

---

OIB: \_\_\_\_\_

Ime i prezime očevidaca: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Bolujete li od nekih bolesti (epilepsija, osteoporoza i dr.) \_\_\_\_\_

Ime i prezime liječnika koji je pružio prvu pomoć: \_\_\_\_\_

Naziv ustanove: \_\_\_\_\_

Ime i prezime izabranog liječnika: \_\_\_\_\_

Naziv zdravstvene ustanove i adresa: \_\_\_\_\_

Adresa policijske postaje koja je izvršila uviđaj: \_\_\_\_\_

Detaljan opis događaja nastanka ozljede s uzrokom:

U \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_

(mjesto)

(datum)

\_\_\_\_\_

(Vlastoručni potpis radnika)

Napomena: Uz detaljan opis događaja potrebno je da navedete vrstu ozljede koju ste zadobili kao razlog vašeg ozljeđivanja. Vlastoručnim potpisom potvrđujem, pod kaznenom i materijalnom odgovornošću, da su podaci iz ovog izvješća istiniti.

**INTERNI ZAPISNIK O ISPITIVANJE OZLJEDE NA RADU**

Datum i sat ozljede:
Dan u tjednu:
Ime i prezime ozlijeđenoga radnika:
Ime i prezime nadređenog radnika:
Ime i prezime očevidaca i broj telefona:
Uzrok ozljede:
Jesu li korištena osobna zaštitna sredstva predviđena za taj posao:
Izvor ozljede:
Kratak opis događaja nastanka ozljede:

Mjesto, datum i vrijeme prijave:

---

(Potpis nadređenog radnika)

Na temelju 56. stavka 2. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“, broj 71/14, 118/14, 94/18, 96/18) ravnatelj Veteranskog centra donosi

### **ODLUKU O IMENOVANJU RADNIKA ZA PRUŽANJE PRVE POMOĆI**

#### Članak 1.

Za pružanje prve pomoći djelatnicima i drugim osobama do pružanja hitne medicinske pomoći ili do prijema u zdravstvenu ustanovu, određuje se:

Ime Prezime, OIB, za lokaciju Trg Nevenke Topalušić 1, Zagreb

Ime Prezime, OIB, za lokaciju, Ul. Velimira Škorpika 6d, Šibenik

\*Ime Prezime, OIB, za lokaciju.....

#### Članak 2.

Radnik iz članka 1. ove Odluke mora proći osposobljavanje za pružanje prve pomoći na radu, prema posebnom propisu.

#### Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

U \_\_\_\_\_,

(mjesto)

(datum)

\_\_\_\_\_  
(Ovlaštena osoba)

\* za sve lokacije na kojima djelatnost obavljaju podružnice i Ravnateljstvo

Na temelju članka 3. stavka 1. točka 11. i članka 23. Zakona o zaštiti na radu „(Narodne novine“, broj 71/14, 118/14, 94/18, 96/18) ravnatelj Veteranskog centra donosi

### **ODLUKU O IMENOVANJU OVLAŠTENIKA ZAŠTITE NA RADU\***

#### **Članak 1.**

Radnik, Ime Prezime, OIB imenuje se ovlaštenikom poslodavca zaštite na radu.

#### **Članak 2.**

Radnik članka 1. ove Odluke obavljat će funkciju ovlaštenika poslodavca za zaštitu na radu s pravima, obvezama i odgovornostima sukladno članku 13. Pravilnika zaštite na radu, te procjenom rizika Veteranskog centra.

#### **Članak 3.**

Ovlaštenik iz ove odluke mora proći osposobljavanje za obavljanje poslova iz područja zaštite na radu, prema posebnom propisu i u skladu s procjenom rizika.

#### **Članak 4.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

U \_\_\_\_\_,

(mjesto)

(datum)

\_\_\_\_\_  
(Ovlaštena osoba)

\* za sve lokacije na kojima djelatnost obavljaju podružnice i Ravnateljstvo

Na temelju članka 55. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“, broj 71/14, 118/14 i 154/14) ravnatelj Veteranskog centra donosi

**ODLUKU O IMENOVANJU RADNIKA  
KOJI ĆE PROVODITI EVAKUACIJU I SPAŠAVANJE**

**Članak 1.**

Za organizaciju i provedbu evakuacije u slučajevima izvanrednih događaja iz prostora (poslovne građevine) Veteranski centar,..... (za sve lokacije na kojima djelatnost obavljaju podružnice) i zadužuju se:

Voditelj evakuacije:	
Zamjenik voditelja:	
Članovi tima:	

(ime i prezime, OIB)

**Članak 2.**

Voditelj, zamjenik i članovi tima za evakuacije moraju se upoznati sa svojim zadacima prema Planu evakuacije i spašavanja za slučaj izvanrednog događaja.

**Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_

(mjesto)

(datum)

\_\_\_\_\_  
(Ovlaštena osoba)



Na temelju 28. Zakona o zaštiti na radu („Narodne novine“, broj:71/14, 118/14, 94/18, 96/18) donosi se

### **ODLUKA O RADU POD NADZOROM**

#### **Članak 1.**

Dok se ne osposobi za samostalan rad na siguran način radnik: \_\_\_\_\_  
OIB: \_\_\_\_\_ na poslovima i radnim zadacima: \_\_\_\_\_  
radit će pod neposrednim nadzorom: \_\_\_\_\_, OIB: \_\_\_\_\_

#### **Članak 2.**

Osposobljavanje za rad na siguran način mora se obaviti u roku od 60 dana od početka rada.

#### **Članak 3.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_  
(mjesto) (datum)

\_\_\_\_\_  
(ovlaštenik poslodavca)