

**GODIŠNJI PLAN RADA
VETERANSKOG CENTRA
ZA 2024. GODINU**

Na temelju članka 27. Statuta Veteranskog centra, Upravno vijeće, uz prethodnu suglasnost Ministarstva hrvatskih branitelja, na sjednici održanoj dana 28. prosinca 2023. godine, donijelo je

GODIŠNJI PLAN RADA JAVNE USTANOVE VETERANSKI CENTAR ZA 2024. GODINU

Sadržaj:

1. Predgovor.....	2
2. Djelokrug rada i korisnici ustanove.....	3
3. Organizacijska struktura Veteranskog centra	5
4. Mjere i aktivnosti.....	7

1. Predgovor

Godišnji plan rada Veteranskog centra za 2024. godinu definira zadatke i aktivnosti kojima će se tijekom 2024. godine pokušati ispuniti zadani ciljevi i očekivanja. Tijekom 2024. godine očekuju nas izazovi oko unaprjeđenja rada i prijema korisnika u podružnicama Šibenik, Sinj, Petrinja i Daruvar, te podizanje broja korisnika do punog kapaciteta. Ukupni kapaciteti sve četiri podružnice Veteranskog centra iznose 620 kreveta što omogućava prijem od 12 tisuća korisnika godišnje za uslugu smještaja i boravka. Da bi se navedeno ostvarilo potrebno je nastaviti sa popunjavanjem radnih mjesta u Ravnateljstvu, podružnicama Sinj, Šibenik, Petrinja i Daruvar. Stručne edukacije novih i postojećih djelatnika Veteranskog centra nastaviti će se i tijekom 2024. godine, kako bi se zadržao visok standard rada sa specifičnom populacijom, koja pored zdravstvene ugroze nastale u Domovinskom ratu trpi i ugroze nastale procesom starenja. Također će se raditi na edukaciji novih djelatnika i uvoditi ih u svakodnevne djelatne procese.

S obzirom na veliki broj zahtjeva za korištenjem usluga od strane veterana i članova njihovih obitelji, težiti će se maksimalnoj komunikaciji i informiranju potencijalnih korisnika da li je, kada i kako moguće koristiti usluge Veteranskog centra. Imenovano Stručno povjerenstvo za izbor novih korisnika smještaja dati će stručno mišljenje i prijedloge korisnika sukladno propisanim uvjetima u Pravilniku o uvjetima i načinu ostvarivanja prava na korištenje usluga Veteranskog centra.

Zadržat će se i unaprijediti mehanizmi kontrole poslovanja kao i kontrole samih pruženih usluga.

Statutom Ustanove propisane su djelatnosti koje je u 2024. godini potrebno pokrenuti u punom obujmu sukladno ulozi Veteranskog centra koja se odnosi na poboljšanje općeg stanja korisnika i njihovo uključivanje u društvenu zajednicu, mjesto okupljanja i informiranja hrvatskih branitelja, razvojna i kohezijska uloga, sveobuhvatna skrb na jednom mjestu i pružanje izvaninstitucionalnih usluga.

Tijekom 2024. godine u funkciji će biti sve podružnice Veteranskog centra, te će se pružiti maksimalan broj usluga smještaja i boravka koristeći već prepoznati model stručnog rada s korisnicima koji uključuje multidisciplinarni pristup, kako bi se uspješno pružila

sveobuhvatna skrb korisničkim skupinama i na taj način pozitivno utjecalo na poboljšanje kvalitete življenja braniteljsko stradalničke populacije.

2. Djelokrug rada i korisnici ustanove

Veteranski centar kao javna ustanova obavlja poslove iz svog djelokruga rada propisanim Statutom Veteranskog centra.

Djelokrug rada ustanove je:

- pružanje podrške i usluga braniteljsko-stradalničkoj populaciji kroz program boravka ili smještaja,
- usluga psihosocijalne pomoći i podrške,
- usluga savjetovanja i pomaganja,
- psihološka djelatnost,
- radna terapija,
- rekreacijske i rehabilitacijske usluge,
- kineziološki programi i fizikalna rehabilitacija,
- promicanje zdravlja,
- promicanje vrijednosti Domovinskog rata i kulture sjećanja,
- organizacija kulturno-umjetničkih događanja,
- umjetnički programi,
- organizacija edukacija, radionica i tečajeva,
- sportska rekreacija i poduka,
- organiziranje sportskih natjecanja,
- organizacija mobilnih timova za pružanje podrške i usluga braniteljsko-stradalničkoj populaciji,
- ostale popratne usluge i ostali oblici podrške i usluga braniteljsko-stradalničkoj populaciji.

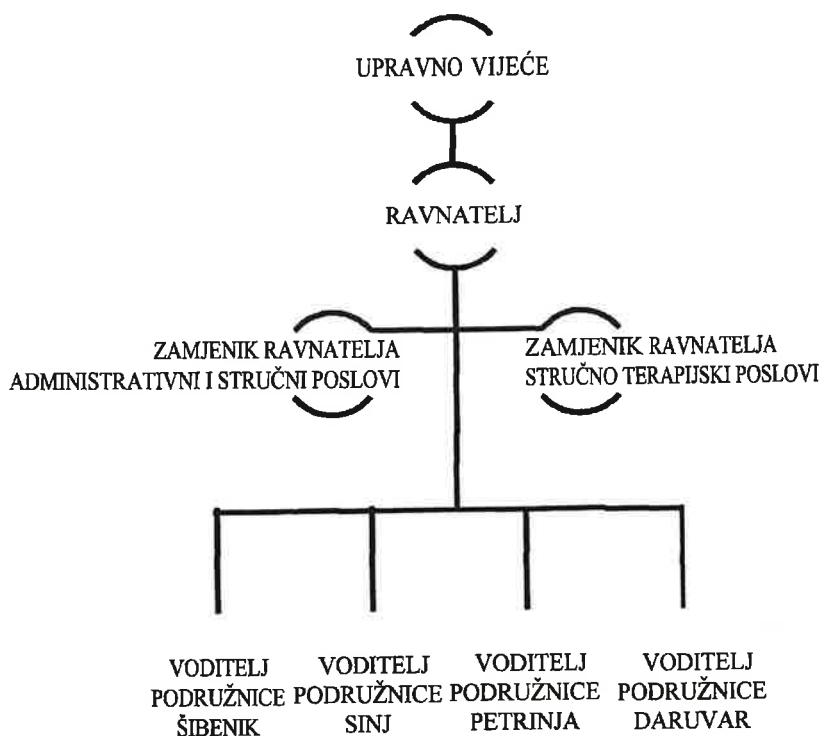
Korisnici usluga Veteranskog centra propisani su Zakonom o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, Zakonom o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata, Zakonom o pravima žrtava seksualnog nasilja za vrijeme oružane agresije na Republiku Hrvatsku u Domovinskom ratu, a to su:

- članovi uže i šire obitelji smrtno stradalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata i članovi uže i šire obitelji nestalog hrvatskog branitelja iz Domovinskog rata,
- hrvatski ratni vojni invalidi iz Domovinskog rata,
- hrvatski branitelji iz Domovinskog rata,
- članovi uže i šire obitelji umrlih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata,
- članovi uže i šire obitelji hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata,
- osobe stradale u obavljanju vojnih i redarstvenih dužnosti u stranoj zemlji u okviru mirovnih snaga i mirovnih misija ako ih je na tu dužnost uputilo nadležno tijelo u okviru međunarodnih obveza,
- pirotehničari u slučaju ozljede na radu ili profesionalne bolesti, koja je nastala kao posljedica obavljanja njihova posla,
- članovi uže i šire obitelji pirotehničara poginulih pri obavljanju svog posla,
- vojne osobe koje su ranjene ili ozlijeđene u obavljanju službene zadaće u Oružanim snagama,
- policijski službenik ranjen ili ozlijeđen pri obavljanju policijskog posla,
- članovi uže i šire obitelji vojne osobe koja pogine ili umre zbog rane ili ozljede koju je zadobila u obavljanju službene zadaće u Oružanim snagama,
- članovi uže i šire obitelji policijskog službenika poginulog pri obavljanju policijskog posla,
- strani veterani sukladno međunarodnim sporazumima,
- žrtve seksualnog nasilja za vrijeme oružane agresije na Republiku Hrvatsku u Domovinskom ratu,
- civilni invalidi iz Domovinskog rata,
- članovi obitelji civilne osobe poginule, umrle i nestale u Domovinskom ratu i
- druge kategorije braniteljsko-stradalničke populacije,

Kada je korisnik Veteranskog centra hrvatski ratni vojni invalid iz Domovinskog rata I. skupine koji koristi usluge osobe za pružanje njege i pomoći (njegovatelja), pravo na korištenje usluga zajedno s korisnikom može ostvariti i njegovatelj.

3. Organizacijska struktura Veteranskog centra

Tijela upravljanja Veteranskog centra su Upravno vijeće, ravnatelj, zamjenik ravnatelja i stručni voditelj, a kao tijelo upravljanja podružnica predviđeni su voditelji podružnica.



Prikaz 1. Grafički prikaz tijela Veteranskog centra

Veteranskim centrom upravlja Upravno vijeće koje ima petnaest članova, a imenuje ih Ministarstvo hrvatskih branitelja na mandat od četiri godine. Predsjednik Upravnog vijeća je potpredsjednik Vlade i ministar hrvatskih branitelja gospodin Tomo Medved, a njegova zamjenica je gospođa Nevenka Benić. Popis članova Upravnog vijeća nalazi se u tablici 1.

	PREDSTAVNIK	TIJELO/GRAD/UDRUGA	DUŽNOST U UPRAVNOM VIJEĆU
1.	Tomo Medved	Ministarstvo hrvatskih branitelja	Predsjednik
2.	Nevenka Benić	Ministarstvo hrvatskih branitelja	Zamjenica predsjednika
3.	Zdravko Batarilo	Ministarstvo zdravstva	član

4.	Branko Hrg	Ministarstvo obrane	članica
5.	Ante Deur	Odbor za ratne veterane Hrvatskog sabora	član
6.	Gordana Bušić - Vojnović	Ministarstvo unutarnjih poslova	član
7.	Davor Huška	Ministarstvo regionalnoga razvoja fondova Europske unije	član
8.	Paško Rakić	Grad Šibenik	član
9.	Jelena Erceg	Grad Sinj	član
10.	Joso Grahovac	Grad Petrinja	član
11.	Vedran Los	Grad Daruvar	član
12.	Dragan Rak	Udruga iz Domovinskog rata s područja Šibenika	član
13.	Željko Tadić	Udruga iz Domovinskog rata s područja Sinja	član
14.	Antun Pintar	Udruga iz Domovinskog rata s područja Petrinje	član
15.	Krešimir Ivančić	Udruga iz Domovinskog rata s područja Daruvara	član
16.	Siniša Troha	Zbor udruga veterana hrvatskih gardijskih postrojbi	član
17.	Josip Slačanin	Udruga Specijalne policije iz Domovinskog rata Republike Hrvatske	član

Tablica 1.: Popis članova Upravnog vijeća

Javnu ustanovu vodi ravnatelj. Ravnatelj se imenuje na mandat od 4 godine i ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja. Ravnatelj Veteranskog centra je gospodin Josip Lucić.

Promjenom sistematizacije zaposlenih Veteranskog centra predviđena su dva zamjenika, od kojih će zamjenik za administrativne i stručne poslove voditi poslove ljudskih potencijala, financija i računovodstva, javne nabave te općih i pravih poslova dok će zamjenik ravnatelja za stručno terapijske poslove voditi poslove stručnih tretmana i terapija njihovo planiranje i provedbu u podružnicama Šibenik, Sinj, Petrinja i Daruvar posebno određujući standarde za svaku stručnu djelatnost: fizikalni tretmani, kineziološki tretmani, radno-terapeutske tretmani, psihološki i socijalni tretmani, u suradnji sa stručnim voditeljem

i stručnim suradnikom, skrbi o provedbi godišnjeg programa i plana rada u dijelu koji se odnosi na stručna pitanja, te vodi, koordinira i nadzire izvršavanje svih stručnih poslova ustanove.

Voditelji podružnica vode i organiziraju djelatnosti i poslovanje podružnica. Voditelj podružnice Šibenik je gospodin Goran Pauk, voditelj podružnice Sinj je gospodin Igor Vidalina. Podružnicu Petrinja vodi i organizira djelatnosti poslovanja privremena voditeljica Adrijana Nenadić, pored svoje dužnosti koordinatorice podružnice, a voditelj podružnice Daruvar je gospodin Dren Stoček.

Stručni rad Ustanove vodi stručni voditelj, gospodin Nikola Starčević. Stručni voditelj vodi stručne poslove Ustanove, sudjeluje u izradi godišnjeg programa i plana rada Ustanove, skrbi o provedbi godišnjeg programa i plana rada u dijelu koji se odnosi na stručna pitanja, te vodi, koordinira i nadzire izvršavanje svih stručnih poslova Ustanove.

4. Mjere i aktivnosti

Mjera 1.	Unaprjeđenje tjelesnog i psihosocijalnog stanja hrvatskih branitelja i članova njihovih obitelji sudjelovanjem u multidisciplinarnim stručnim programima Veteranskog centra			
Svrha provedbe mjere	Nadogradnja sustava sveobuhvatne skrbi provođenjem funkcionalnih rehabilitacija i poboljšanja kvalitete života korisnika usluga Veteranskog centra			
Odgovornost za provedbu mjere	Ravnatelj Veteranskog centra			
Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost		Ciljana vrijednost	
Povećanje udjela zadovoljstva korisnika Veteranskog centra pruženim uslugama	4,1		4,2	
Povećanje motiva korisnika za pozitivne promjene koje su potaknute boravkom u Veteranskom centru	4,1		4,2	
Aktivnost	Nadležnost	Rok	Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)	Iznos planiran u proračunu (EUR)
Pružanje usluga Veteranskog centra kroz program smještaja i boravka	Ravnateljstvo Veteranskog centra i Podružnice Šibenik, Sinj, Petrinja i Daruvar	do 31. prosinca 2024. godine	A 936001 FP 1090 - Administracija i upravljanje	8.882.500,00

Mjera 2.	Standardiziranje tretmana i postupaka u radu s korisnicima te primjena istog pristupa u svim podružnicama.			
Svrha provedbe mjere	Svrha provedbe ove mjere je prikupljanje ulaznih varijabli tjelesnog i psihosocijalnog zdravlja, praćenje provedbe tretmana i terapija te izvješćivanje o postignutim efektima za svakog pojedinog korisnika.			
Odgovornost za provedbu mjere	Zamjenik ravnatelja za stručno terapijske poslove.			
Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost		Ciljana vrijednost	
	4		4,2	
Aktivnost	Nadležnost	Rok	Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)	Iznos
Provedbom procesa standardizacije odredit će se pokazatelji za svaku strukovnu aktivnost u Veteranskom centru temeljem koje će se moći prepoznati tjelesno i psihosocijalno zdravlje u trenutku dolaska korisnika te dostignuti stupanj unaprijeđenja istih varijabli po završetku dvadesetodnevnog tretmana.	Ravnateljstvo i podružnice Šibenik, Sinj, Petrinja i Daruvar.	Rok je 30. lipanj 2024. godine.	A 936001 FP 1090 - Administracija i upravljanje	8.882.500,00

Mjera 3.	Unaprijeđenje rada zaposlenika u Ravnateljstvu i podružnicama Veteranskog centra u provedbi realizacije financijskog plana, nabave, zaprimanja, evidencije i utroška sredstava po strukama i mjestima trošenja uz određivanje istih metoda izvješćivanja iz svih podružnica prema Ravnateljstvu Veteranskog centra.			
Svrha provedbe mjere	Svrha planirane mjere je provedba svih administrativnih planskih aktivnosti u skladu sa zakonskim i podzakonskim aktima.			
Odgovornost za provedbu mjere	Zamjenik ravnatelja za administrativne i stručne poslove.			
Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost		Ciljana vrijednost	
	4		4,2	
Aktivnost	Nadležnost	Rok	Izvor financiranja (aktivnost u proračunu)	Iznos
Provedbom planirane aktivnosti precizno će se definirati poslovi djelatnika podređenih zamjeniku za administrativne i stručne poslove na dnevnoj, tromjesečnoj, šestomjesečnoj i godišnjoj razini, a sa ciljem pravovremenog i točnog izvješćivanja Upravnog vijeća Veteranskog centra.	Zamjenik ravnatelja za administrativne i stručne poslove te voditelji podružnica Šibenik, Sinj, Petrinja i Daruvar.	Rok je 30. lipanj 2024. godine.	A 936001 FP 1090 - Administracija i upravljanje	8.882.500,00

Godišnji plan rada Veteranskog centra definira aktivnost kojom će se tijekom 2024. godine pokušati ispuniti zacrtana mjera koja se odnosi na unaprjeđenje tjelesnog i psihosocijalnog stanja hrvatskih branitelja i članova njihovih obitelji sudjelovanjem u multidisciplinarnim stručnim programima Veteranskog centra u podružnicama Šibenik, Sinj, Petrinja i Daruvar. Veteranski centar podružnica Šibenik u 2024. godini primit će 16 korisničkih grupa za korištenje usluge smještaja, podružnica Sinj primit će 16 korisničkih grupa za korištenje usluga smještaja, podružnica Petrinja primit će 16 korisničkih grupa za korištenje usluga smještaja, a podružnica Daruvar primat će 16 korisničkih grupa za korištenje usluga smještaja. Podružnica Daruvar primat će korisnike hrvatske ratne vojne invalide i civilne invalide s većim stupnjevima invalidnosti te većom tjelesnom masom, smanjenom mogućnošću kretanja i s većim zahtjevima na tretmane tjelesnog i psihosocijalnog zdravlja. Sve podružnice pružat će i uslugu boravka namijenjenu lokalnim braniteljima. U 2024. godini planira se prijem oko 10.000 korisnika kojima će se pružiti usluga kroz program smještaja i boravka.

Sudjelovanjem u programima Veteranskog centra koji obuhvaćaju rehabilitacijske, sportske i rekreacijske aktivnosti, kulturne i društvene aktivnosti, organizaciju edukacija, radiona i tečajeva, duhovne obnove, suradnju s udrugama, očuvanju i promicanju zdravog načina življenja, programi psihološkog osnaživanja i psihološke intervencije, te program čuvanja i promicanja vrijednosti Domovinskog rata omogućit će se postizanje ciljanih vrijednosti pokazatelja rezultata i ispunjenje zacrtane mjere. Kroz navedene programe pružit će se i usluge pravnog savjetovanja o pravima proisteklim iz Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji, usluge posjeta kulturnim događajima i organiziranjem istih u objektima veteranskih centara, organizirani posjet veteranskim centrima udruga proisteklim iz Domovinskog rata i zajednička organizacija pojedinih aktivnosti, usluga dnevnih izleta za korisnike smještaja kao i za usluge dnevnih izleta braniteljsko stradalničke populacije određenih Stručnim programom Ustanove.

Zapošljavanjem potrebnih stručnjaka posebna pažnja će se posvetiti njihovoj stručnoj edukaciji i specifičnostima rada kako bi pružena usluga omogućila što bolji učinak na korisničku skupinu.

Za poslove pružanja usluga osiguranja imovine, usluge pripreme i posluživanja hrane i pića, usluge čišćenja i pranja prostorija i tekstila kao i ostale potrebne usluge će se koristiti angažiranjem putem javnih natječaja pravnih osoba registriranih za pružanje potrebne vrste usluga. Veteranski centar će angažirati i druge potrebne stručne osobe u slučaju potrebe izvršavanja poslova za koje nisu zaposlene stručne osobe.

BROJ: VC-UV1-23-37-1

U Zagrebu, 28. prosinca 2023. godine

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
POTPREDSJEDNIK VLADE
I MINISTAR HRVATSKIH BRANITELJA
VETERANSKI CENTAR
ZAGREB
Park Stara Trešnjevka 4
3
Tomo Medved