

Na temelju članka 26. Zakona o zaštiti tajnosti podataka („Narodne novine” broj 108/96), članka 27. Statuta Veteranskog centra, Upravno vijeće Veteranskog centra na sjednici održanoj 20. ožujka 2025., uz prethodnu suglasnost Ministarstva hrvatskih branitelja KLASA:007-01/25-04-14, URBROJ: 522-2/2-1-24-2 , od 13. ožujka 2025., donosi

PRAVILNIK O POSLOVNOJ I PROFESIONALNOJ TAJNI

DIO PRVI

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Pravilnikom određuju podaci koji se u poslovanju Veteranskog centra smatraju poslovnom i profesionalnom tajnom, označavanje podataka, dužnost čuvanja i ovlasti za priopćavanje tajnih podataka, zaštita i postupanje s tajnim podacima, a koji na temelju ovog Pravilnika imaju obilježje poslovne i profesionalne tajne te posljedice odavanja poslovne i profesionalne tajne.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 3.

Podaci u smislu ovog Pravilnika su dokumenti, saznanja, mjere, postupci, predmeti, usmena priopćenja ili informacije koje su s obzirom na svoj sadržaj povjerljive, nastali ili prikupljeni u okviru djelatnosti Veteranskog centra ili su s tom djelatnošću povezani.

DIO DRUGI

PODACI KOJI SE SMATRAJU POSLOVNOM I PROFESIONALNOM TAJNOM

Članak 4.

Prema vrsti tajnosti podaci mogu biti:

1. poslovna tajna
2. profesionalna tajna.

POSLOVNA TAJNA

Članak 5.

- (1) Poslovnu tajnu predstavljaju podaci koji su kao poslovna tajna određeni zakonom, drugim propisom ili ovim Pravilnikom, a koji predstavljaju rezultat poslovanja Veteranskog centra zbog čijeg bi priopćavanja neovlaštenoj osobi mogle nastupiti štetne posljedice za poslovne interese i ugled Veteranskog centra ili Ministarstva hrvatskih branitelja.
- (2) Poslovnom tajnom smatraju se osobito podaci:
- koje je kao poslovnu tajnu Veteranski centar odnosno neki od zaposlenika Veteranskog centra saznao od drugih pravnih i fizičkih osoba
 - koji se odnose na poslove koje Veteranski centar obavlja za potrebe državnih i javnih tijela ili u suradnji s njima, ako su ti podaci zaštićeni odgovarajućim stupnjem tajnosti
 - koji sadrže ponude na javni natječaj do objavljivanja rezultata
 - osobni podaci o zaposlenicima
 - osobni podaci o korisnicima
 - o stručnim projektima ili istraživačkog rada koji mogu biti predmet zaštite intelektualnog vlasništva
 - za pristup administrativnim sučeljima računalnih servisa i
 - drugi podaci koji su od posebnog poslovnog značenja za Veteranski centar, osim onih koji se sukladno zakonom ili drugim propisom ne mogu smatrati poslovnom tajnom.

PROFESIONALNA TAJNA

Članak 6.

- (1) Profesionalnom tajnom smatraju se podaci o osobnom i obiteljskom životu korisnika, kao i podaci o provođenju postupaka koje u obavljanju svojih poslova saznaju zaposlenici Veteranskog centra, vanjski stručni suradnici preko ugovora o djelu ili drugog ugovornog odnosa, učenici i studenti na praksi i druge osobe koje obavljaju poslove na temelju ugovora s Veteranskim centrom.
- (2) Profesionalnom tajnom smatraju se i podaci o osobama o kojima Veteranski centar vodi evidenciju pohranjenu u informacijskom sustavu Veteranskog centra i drugi podaci utvrđeni općim aktom Veteranskog centra.
- (3) Profesionalnom tajnom smatraju se i podaci o osobnom ili obiteljskom životu zaposlenika i suradnika Veteranskog centra te drugih osoba koje na određen način sudjeluju u poslovanju Veteranskog centra, a za koje se podatke saznalo prilikom obavljanja redovne djelatnosti Veteranskog centra te čije bi neovlašteno priopćavanje drugima moglo štetiti interesu osobe na koju se podatak odnosi ili članovima njezine obitelji.
- (4) Profesionalnom tajnom smatraju se i podaci o ustegama od plaće i visina neto plaće isplaćene za svaki pojedini mjesec.

OZNAČAVANJE PODATAKA KOJI SE SMATRAJU POSLOVNOM I PROFESIONALNOM TAJNOM

Članak 7.

Prilikom označavanja poslovne i profesionalne tajne osobito će se voditi računa o potrebi zaštite interesa Veteranskog centra koji bi neovlaštenim otkrivanjem tih podataka mogli biti ugroženi, kao i o mogućoj šteti koja bi uslijed takvog postupanja mogla nastupiti za Veteranski centar, osobu ili osobe na koje se ti podaci odnose.

Članak 8.

- (1) Vrsta tajnosti na dokumentu označava se stavljanjem odgovarajuće oznake.
- (2) Podaci se smatraju poslovnom i profesionalnom tajnom i prije stavljanja odgovarajuće oznake ukoliko su kao poslovna i profesionalna tajna navedeni u članku 5. i 6. ovog Pravilnika.
- (3) Svaki dokument koji je ovim Pravilnikom, odlukom ravnatelja ustanove ili Upravnog vijeća utvrđen tajnim, označava se u gornjem desnom kutu oznakom vrste tajne (POSLOVNA TAJNA ili PROFESIONALNA TAJNA).
- (4) Svaki prilog ili dio dokumenta koji je označen određenom vrstom tajnosti, označit će se istom oznakom vrste tajnosti, osim ako taj prilog ili dio sadrži podatke čije neovlašteno otkrivanje ne ugrožava interese Veteranskog centra koji se štite označavanjem tajnosti.
- (5) Elektronske baze podataka koje sadrže tajne podatke, također se označavaju vrstom tajnosti te se moraju osigurati od neovlaštenog pristupa lozinkom ili na drugi odgovarajući način.
- (6) Podatke koji se nalaze na mediju neprikladnom za označavanje vrste tajnosti, pohranit će se u odgovarajući omot na kojem će se označiti vrsta tajnosti tih podataka.
- (7) Omotnica kojom se otprema dokument određene vrste tajnosti također će se označiti vrstom tajnosti kojom je određen i dokument koji se otprema.

Članak 9.

Prilikom umnožavanja dokumenta označenog nekom vrstom tajnosti na prvoj se stranici mora navesti podatak u kojem je broju primjeraka dokument umnožen.

Članak 10.

Svaki zaposlenik Veteranskog centra, vanjski suradnik, član Upravnog vijeća ili druga osoba koja je izradila ili zaprimila dokument s oznakom vrste tajnosti, dužna je na dokumentu naznačiti broj primjeraka u kojima je dokument izrađen te napomenu o osobama koje su dokument dobile na upotrebu.

DIO TREĆI

ČUVANJE I PRIOPĆAVANJE POSLOVNE I PROFESIONALNE TAJNE

Članak 11.

- (1) Svi zaposlenici, vanjski suradnici, članovi Upravnog vijeća i druge osobe koje pod određenim uvjetima sudjeluju u radu Veteranskog centra, dužni su čuvati kao poslovnu i profesionalnu tajnu radi zaštite prava i poštivanja integriteta korisnika sve podatke za koje saznaju u svom radu, a koji su označeni ili se smatraju poslovnom i profesionalnom tajnom sukladno ovom Pravilniku.
- (2) Podaci o osobnom i obiteljskom životu korisnika mogu se dati na uvid drugim osobama ili koristiti u druge svrhe samo uz suglasnost korisnika i/ili pod uvjetima propisanim zakonom ili drugim propisima.

- (3) Osobe iz stavka 1. ovog članka dužne su tajne podatke čuvati i nakon prestanka mandata, radnog odnosa ili sudjelovanja u radu Veteranskog centra, odnosno sve dok ih ravnatelj ustanove ili vlasnik podatka ne oslobodi dužnosti čuvanja poslovne ili profesionalne tajne.

Članak 12.

- (1) Ne smatra se povredom čuvanja poslovne i profesionalne tajne priopćavanje podataka koji se smatraju poslovnom i profesionalnom tajnom na sastanku Veteranskog centra, ako je takvo priopćavanje nužno za obavljanje poslova.
- (2) Ovlaštena osoba koja na sastanku priopćava podatke koji se smatraju poslovnom i profesionalnom tajnom, dužna je upozoriti nazočne da se ti podaci smatraju poslovnom i profesionalnom tajnom, a nazočni su dužni ono što tom prilikom saznaju čuvati kao poslovnu ili profesionalnu tajnu.

Članak 13.

Kao povreda obveze čuvanja poslovne i profesionalne tajne neće se smatrati priopćenje koje osoba upoznata s tajnim podatkom učini u prijavi kaznenog djela, prekršaja ili drugog kažnjivog djela te ako ih priopći nadzornom tijelu radi ostvarivanja svojih prava iz radnog odnosa.

Članak 14.

- (1) Podatke koji su predmet ovog Pravilnika ravnatelj ustanove ili osoba koju on ovlasti može priopćiti predstavnicima sredstava javnog informiranja pod uvjetima određenima ovim Pravilnikom.
- (2) Ne smatra se povredom čuvanja poslovne i profesionalne tajne priopćavanje podataka koji se smatraju poslovnom i profesionalnom tajnom ako se to priopćavanje obavlja fizičkim osobama ili pravnim osobama kojima se takvi podaci mogu ili moraju priopćavati:
- na temelju zakona i drugih propisa i
 - na temelju ovlasti koja proizlazi iz dužnosti koju obavljaju, položaja na kome se nalaze ili radnog mjesta na kojem su zaposleni.
- (3) Podatke koji predstavljaju poslovnu i profesionalnu tajnu može se priopćavati samo ovlaštenim državnim odnosno javnim tijelima, a ostalim osobama samo sukladno ovlaštenjima prema posebnim propisima.
- (4) Kad je to iz razloga obavljanja poslova Veteranskog centra nužno, podatke koji se smatraju poslovnom i profesionalnom tajnom može drugim osobama priopćiti samo ravnatelj ustanove ili osoba koju ravnatelj ustanove za svaki pojedini slučaj izričito ovlasti.
- (5) Pomoćnik ravnatelja ustanove dužan je ravnatelja ustanove obavijestiti o nastanku potrebe priopćavanja poslovne i profesionalne tajne u Veteranskom centru trećim osobama.

Članak 15.

- (1) Zaposlenici koje rade na sastavljanju, prepisivanju i umnožavanju dokumenta koji sadrže podatke koji se smatraju poslovnom i profesionalnom tajnom, dužni su na siguran način uništiti tragove neuspjelih primjeraka tako da se iz njih ne mogu pročitati podaci koji se smatraju poslovnom ili profesionalnom tajnom.
- (2) Dokumenti koji predstavljaju poslovnu ili profesionalnu tajnu čuvaju se na način kojim se onemogućuje neovlašteni pristup i pregled tih dokumenata.
- (3) Ovlaštena osoba koja na sjednici Upravnog vijeća Veteranskog centra priopćava podatke koji se smatraju poslovnom ili profesionalnom tajnom, dužna je upozoriti osobe nazočne na

sjednici da se radi o podacima koji se smatraju poslovnom i profesionalnom tajnom. Upozorene osobe dužne su čuvati te podatke kao tajnu.

Članak 16.

Stranke u postupku ili druge osobe koje dokažu pravni interes imaju pravo uvida u spis koji sadrži podatke koji se smatraju poslovnom ili profesionalnom tajnom sukladno zakonskim propisima pod nadzorom ravnatelja ustanove ili osobe koju on za to ovlasti.

Članak 17.

Korisnicima, odnosno strankama u postupku i drugim osobama koje učine vjerojatnim svoj pravni interes uskratit će se obavijest o tijeku postupka, odnosno odbiti će se zahtjev za razgledavanje i umnožavanje spisa ili dijelova spisa koji sadrže:

- podatke čije bi priopćavanje neovlaštenim osobama moglo ugroziti sigurnost korisnika, odnosno stranaka, u postupku zaštite žrtava obiteljskog nasilja, žrtava trgovanja ljudima, žrtava vršnjačkog i drugih oblika nasilja
- dokumente drugih pružatelja usluga koji imaju oznaku tajnosti i
- instrumente i podatke rada primijenjene u postupku sveobuhvatnog procjenjivanja potreba korisnika, podatke čije neovlašteno priopćavanje može ozbiljno ugroziti dostojanstvo i/ili dobrobit korisnika ili treće osobe.

DIO ČETVRTI

ODAVANJE POSLOVNE I PROFESIONALNE TAJNE

Članak 18.

- (1) Neće se smatrati povredom čuvanja poslovne ili profesionalne tajne priopćavanje podataka koji se smatraju poslovnom ili profesionalnom tajnom ako se to priopćavanje obavlja fizičkim ili pravnim osobama kojima se takvi podaci mogu ili moraju priopćavati:
 - na temelju zakona i drugih propisa i
 - na temelju ovlasti koja proizlazi iz dužnosti koju te osobe obavljaju, položaja na kojemu se nalaze ili radnog mjesta na kojem su zaposlene.
- (2) Neće se smatrati povredom čuvanja poslovne ili profesionalne tajne priopćavanje podataka koji se smatraju tajnom, ako je to priopćavanje učinjeno na sjednicama Upravnog vijeća i nužno je za obavljanje poslova Veteranskog centra.
- (3) Ovlaštena osoba koja na sjednici Upravnog vijeća priopćava podatke koji se smatraju tajnom, dužna je upozoriti osobe nazočne na sjednici da se radi o podacima koji se smatraju tajnom. Upozorene osobe dužne su te podatke čuvati kao tajnu.

Članak 19.

Osoba koja podatke koji predstavljaju poslovnu ili profesionalnu tajnu, učini dostupnim nadležnim tijelima prilikom podnošenja kaznene ili prekršajne prijave ili nadzornom tijelu radi ostvarivanja svojih prava iz radnog odnosa neće se smatrati odgovornom za odavanje podataka koji predstavljaju poslovnu ili profesionalnu tajnu.

Članak 20.

- (1) Neovlašteno priopćavanje podataka koji predstavljaju tajnu u smislu odredaba ovog Pravilnika predstavlja povredu dužnosti čuvanja tajne.
- (2) Povreda dužnosti čuvanja tajne predstavlja težu povredu obveze iz radnoga odnosa.
- (3) Protiv osobe koja je povrijedila dužnost čuvanja poslovne ili profesionalne tajne može se pokrenuti disciplinski postupak kao i postupak pred nadležnim sudom.
- (4) Ako je povredom dužnosti čuvanja tajne Veteranskom centru nastala šteta, zaposlenik u Veteranskom centru dužan je nadoknaditi štetu prema zakonu ili drugim propisima.
- (5) Neovlašteno otkrivanje poslovne ili profesionalne tajne može prema zakonu ili drugim propisima pod određenim okolnostima predstavljati kazneno djelo ili prekršaj.

Članak 21.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na način i u postupku utvrđenom za donošenje ovog Pravilnika.

DIO PETI

ZAVRŠNA ODREDBA

Članak 22.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana nakon dana objave na oglasnoj ploči Veteranskog centra.

BROJ: VC-UV1-25-7-1
Zagreb, 20. ožujka 2025.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
POTPREDSJEDNIK VLADE I
MINISTAR HRVATSKIH BRANITELJA
VETERANSKI CENTAR
ZAGREB
Park Stara Trešnjevka 4
3
Tomo Medved

Pravilnik o poslovnoj i profesionalnoj tajni objavljen je na oglasnoj ploči Veteranskog centra 24. ožujka 2025., a stupio je na snagu 1. travnja 2025.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA
POTPREDSJEDNIK VLADE I
MINISTAR HRVATSKIH BRANITELJA
VETERANSKI CENTAR
ZAGREB
Park Stara Trešnjevka 4
3
Tomo Medved



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO HRVATSKIH BRANITELJA

KLASA: 007-01/25-04-14

URBROJ: 522-2/2-1-24-2

Zagreb, 13. ožujka 2025.

Na temelju članka 52. Zakona o sustavu državne uprave („Narodne novine“ br. 66/19), donosim

**ODLUKU
O SUGLASNOSTI**

I.

Ministarstvo hrvatskih branitelja obavljajući osnivačka prava nad Veteranskim centrom daje suglasnost na Pravilnik o poslovnoj i profesionalnoj tajni.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

J.M./P.Š.G.



DOSTAVITI:

1. Veteranskom centru,
2. Arhivi, ovdje